

**COMUNE DI GRUMENTO NOVA
PROVINCIA DI POTENZA**



Piazza S. Pertini, 1 – 85050 Grumento Nova (PZ)
Tel. 0975/65044 – Fax 0975/65073

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROGRESSIONI ORIZZONTALI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM./CONT.

Premesso che:

- nell'incontro del 21.12.2023, parzialmente modificato nella seduta del 28.12.2023 si è addivenuti alla sottoscrizione dell'allegato accordo (pre-intesa) tra la delegazione trattante di parte pubblica, le R.S.U. dei dipendenti e le organizzazioni sindacali;
- si è provveduto all'invio della citata pre-intesa al Revisore dei Conti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 3, del CCNL 1.4.1999, così come sostituito dall'art. 4 del CCNL 22.1.2004, corredata dalla relazione illustrativa e tecnico-finanziaria;
- Il revisore dei Conti rilasciava in data 28/12/2023 acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. 11400 attestante la compatibilità economico-finanziaria e normativa del succitato accordo (pre-intesa);
- la deliberazione n. 131 del 28/12/2023 la Giunta Comunale ha preso atto dell'accordo (pre-intesa) di cui trattasi, autorizzando il Segretario Comunale, Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva dello stesso;

Tanto premesso

Posto , così come risulta dal predetto verbale , che spetta la progressione solo al 50% degli aventi diritto che nella fattispecie è solo un dipendente di categoria C, si procederà alla predisposizione di apposita graduatoria .

RENDE NOTO

REQUISITI

per concorrere alla progressione economica è necessario che i lavoratori siano in possesso alla data del 31.12.2022 dei seguenti requisiti :

a) negli ultimi 2 (due) anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate;

b) nell'ultimo triennio abbiano una valutazione riferita alle risultanze della "performance" non negativa.

c) negli ultimi 2 anni, non abbiano ricevuto provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;

Il personale interessato è quello titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato nella data di decorrenza della progressione

I differenziali stipendiali sono attribuiti, **previa graduatoria** dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti

CRITERI

- a) risultanze della **media aritmetica della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto**. Qualora non fossero disponibili le tre valutazioni immediatamente precedenti per comprovate ed eccezionali situazioni, o a causa dell'assenza dal servizio, la media aritmetica viene operata sulle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico;
- b) dell'esperienza professionale dove per "esperienza professionale" si intende quella **maturata nel medesimo profilo od equivalente**, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra Amministrazione del comparto di cui all'art. 1 denominato 'Campo di applicazione' del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali;
- c) **ulteriori criteri correlati alle capacità culturali e professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi** di cui all'art.55 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021;

La progressione è attribuita al dipendente che ha conseguito il punteggio più alto nella graduatoria definitiva in ordine decrescente.

La graduatoria viene quindi formata utilizzando la seguente

PONDERAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Tabella Criteri di valutazione per le progressioni economiche orizzontali (tabella A)				
Area	A) Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40)	B) Esperienza professionale (non superiore a 40)	C) Competenze professionali acquisite seguito percorsi formativi a di	Totale massimo
Operatori	60	40	=	100
Operatori esperti	60	40	=	100
Istruttori	70	20	10	100
Funzionari E.Q.	80	10	10	100

I **CRITERI SPECIFICI DI VALUTAZIONE** utilizzati per predisporre le graduatorie finalizzate al riconoscimento della P.E.O. all'interno dell'Area di appartenenza sono i seguenti:

A. La valutazione del personale (performance) del triennio precedente:

A tal fine viene calcolata la **media aritmetica** dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio precedente a quello dell'anno di eventuale attribuzione della progressione o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio o mancata valutazione d'anno o altro motivo comprovato e eccezionale in relazione ad una delle annualità. I punteggi da attribuire sono differenziati con riferimento al punteggio ottenuto con la media aritmetica di cui al presente punto, facendo riferimento alla percentuale del punteggio massimo ottenibile per ogni Area contrattuale, come specificato nelle tabelle seguenti, che sono correlate alla Tabella precedente (criteri di valutazione)

AREA OPERATORI E OPERATORI ESPERTI		
Riferimento alla tabella A		
MEDIA TRIENNALE OTTENUTA RISPETTO ALLA % DEL PUNTEGGIO MASSIMO DELLA MEDIA OTTENIBILE (100%)		
Dal 60% al 70%		30
Super al 70%	Fino all'80%	40
Super al 80%	Inf al 90%	50
Super al 90%	Inf al 100%	50,5
Uguale al 100%		60

AREA ISTRUTTORI		
Riferimento alla tabella A		
MEDIA TRIENNALE OTTENUTA RISPETTO ALLA % DELPUNTEGGIO MASSIMO DELLA MEDIA OTTENIBILE (100%)		
Dal 60% al 70%		40
Super al 70%	Fino all'80%	50
Super al 80%	Inf al 90%	60
Super al 90%	Inf al 100%	60,5
Uguale al 100%		70

AREA FUNZIONARI EQ		
Riferimento alla tabella A		
MEDIA TRIENNALE OTTENUTA RISPETTO ALLA % DELPUNTEGGIO MASSIMO DELLA MEDIA OTTENIBILE (100%)		
Dal 60% al 70%		50
Super al 70%	Fino all'80%	60

Super al 80%	Inf al 90%	70
Super al 90%	Inf al 100%	70,5
Uguale al 100%		80

B. Esperienza professionale:

si intende l'**anzianità** maturata nell'area di inquadramento, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto da calcolare fino al 31 dicembre dell'anno precedente all'attivazione dell'istituto, considerando **n. 1 punto per ogni anno**. Le eventuali frazioni di anno vengono conteggiate in maniera proporzionale.

C) Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi (fino ad un massimo di 10 punti):

Le competenze professionali acquisite sono:

- quelle certificate** a seguito di percorsi formativi presso scuole, enti e istituti formativi riconosciuti nell'ordinamento giuridico italiano;
- i titoli e le abilitazioni professionali** conseguite fino alla data di decorrenza dell'attribuzione economica e giuridica della P.E.O., **purché attinenti alle attività e funzioni del Comune**;
- la frequenza certificata dal soggetto formatore a corsi di formazione o aggiornamento professionale** nel triennio che precede l'anno di attivazione dell'istituto.

Ai titoli e alle abilitazioni professionali vengono attribuiti i punteggi come di seguito specificati distinti per Area contrattuale di appartenenza; per ciascuna tipologia di titolo, se ne può considerare solo uno e il possesso di ulteriori sarà valutato nell'ambito dell'ultima tipologia "Ulteriori titoli" se in essa ricompresi.

I corsi di formazione/aggiornamento già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza luoghi di lavoro).

Non sono valutabili i titoli necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso

Per l'Area Operatori e per l'Area Operatori Esperti non vengono previsti punti per le competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi, per cui non è necessario inserire la tabella valutativa.

Le competenze professionali sono valutate con i punteggi riportati nelle seguenti Tabelle

AREA ISTRUTTORI	
<i>Titolo di accesso: diploma di scuola secondaria superiore</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea triennale	2
Laurea specialistica o Laurea Magistrale o Laurea vecchio ordinamento (assorbono la laurea triennale)	3

Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Lauree ulteriori o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0, 2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti
AREA FUNZIONARI E.Q.	
<i>Titolo di accesso: laurea triennale</i>	
Titolo	Punti max 10
Laurea specialistica - Laurea Magistrale o vecchio ordinamento.	3
Abilitazione professionale	1
Ulteriori titoli: Ulteriore titolo di laurea o Titoli post-universitari (es. master I e II livello /corso di specializzazione /dottorato di ricerca)	1 per ogni titolo entro il limite massimo di 3 punti
Corsi di formazione e aggiornamento professionale	0,2 per corsi di durata superiore almeno 6 ore, entro il limite di 3 punti

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E CRITERI DI PRIORITÀ

Il punteggio individuale è dato dalla somma dei punti attribuiti ai sensi delle precedenti lett. A, B per operatori e operatori esperti e A, B e C per Istruttori e Funzionari EQ. Ai dipendenti che non abbiano conseguito differenziali stipendiali da più di 6 anni è **attribuito un punteggio del 3% aggiuntivo** a quello ottenuto.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti idonei che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente.

In caso di pari punteggio tra i due dipendenti si applicheranno, nell'ordine, i seguenti **criteri di precedenza**:

- a) maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni.
- in caso di ulteriore parità, in ordine, al dipendente:
 - b) al dipendente che da più anni non ha ottenuto un differenziale stipendiale o progressione economica;
 - c) maggior anzianità di servizio nell'Ente;
 - d) maggiore età anagrafica.

Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla P.E.O. ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

Ai differenziali stipendiali di cui al presente articolo si applica quanto previsto dall'art. 78 del CCNL.

I differenziali stipendiali di cui al presente articolo, unitamente a quelli previsti dall'art. 78, comma 3, let. B) cessano di essere corrisposti in caso di passaggio tra aree, fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 3 (Progressioni fra aree).

La graduatoria esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove posizioni economiche successive anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili.

L'attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore ha effetto dal 01.01.2023.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'avviso viene pubblicato sul sito internet dell'ente nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso unitamente al modello di domanda.

Le domande possono essere presentate entro i 10 giorni successivi alla pubblicazione ovvero entro il 10/11/2024

Il modello di domanda individua le informazioni che devono essere contenute nella stessa. I candidati, nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, devono autocertificare il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Il sottoscritto esamina le domande, redige le schede di valutazione dalle quali sia desumibile la composizione del punteggio individuale e può chiedere integrazioni in caso di carenze e/o incompletezze, anche sulla base delle informazioni contenute nei fascicoli personali; provvede alle ammissioni (anche con riserva nei casi previsti dal CCNL), forma la graduatoria provvisoria e la rende nota con la pubblicazione sul sito internet dell'ente nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso.

Entro i 15 giorni successivi i dipendenti interessati possono segnalare errori, incompletezze, anomalie etc e chiedere la revisione della graduatoria.

Decorso tale termine il sottoscritto, esaminate le osservazioni pervenute, adotta la graduatoria definitiva e la rende nota con la pubblicazione sul sito internet dell'ente nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l'autenticazione, comporta l'esclusione della procedura selettiva.

La graduatoria potrà essere oggetto di impugnativa sia in sede di autotutela entro 15 giorni dalla pubblicazione della stessa all'albo pretorio on line e sia secondo la vigente normativa sulle impugnative degli atti amministrativi e cioè al TAR competente o con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI

L'elenco degli ammessi e degli esclusi e di ogni comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati immessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come modificato dal d.lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 2016/679.

NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel contratto decentrato integrativo vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Grumento Nova in data odierna
Grumento Nova li 30/10/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria

Dott.ssa Pasqualina Sanna

