



Comune di Grumento Nova

Provincia di Potenza

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DELLA
DETERMINAZIONE N. 445 DEL 31-07-2025

Grumento Nova, li 31-07-2025
Registro Generale n. 655

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA AMM./CONT. I SETTORE

N. 445 DEL 31-07-2025

Oggetto: Approvazione avviso per l'utilizzo di graduatorie di altri enti locali per la copertura di n. 1 posto, a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato, profilo professionale Agente di Polizia Locale, Area degli Istruttori, ex cat. C

L'anno **duemilaventicinque** addì **trentuno** del mese di **luglio**, il **Responsabile del Servizio DOTT.SSA SAMA' PASQUALINA**

Visti:

- il Testo unico delle Legge sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i (T.U.E.L.);
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale e per le procedure concorsuali;

Atteso che l'argomento di che trattasi rientra nella competenza dell'Area Amministrativa-finanziaria, servizio gestione del personale;

Visto il decreto sindacale n. 8125 del 26/10/2021 con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile dell'area con tutti i poteri di cui all'art.107 del d.lgs. 267 del 2000;

Vista la delibera di G.C. n. 14 del 13.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, ed in particolare l'Allegato 1 "Fabbisogno del Personale 2025-2027", che prevede per l'anno 2025 l'assunzione di un Istruttore, Area degli Istruttori, Profilo Agente di Polizia locale (ex. cat. C) a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato;

Visto il Regolamento sui concorsi e sulle procedure assunzionali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2024 e richiamati, a tal fine, gli artt. dal 57 al 62 e segnatamente l'art. 59 di seguito riportato

1. *In caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:*

- 1) *il Comune pubblica, per un periodo non inferiore a 15 giorni, nell'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità a prove da Enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato, di profilo professionale equivalente a quello che si intende ricoprire;*
 - 2) *i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di Grumento Nova presentano, nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;*
 - 3) *scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, gli uffici comunali competenti contattano gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il comune di Grumento Nova al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie;*
 - 4) *agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi della precedente lettera c) è assegnato un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Grumento Nova delle proprie graduatorie.*
2. *Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati o in mancanza di disponibilità da parte degli Enti detentori delle graduatorie da utilizzare contattati dal Comune di Grumento Nova, quest'ultimo procederà discrezionalmente ad individuare un Ente col quale stipulare la convenzione per l'utilizzo della graduatoria da esso detenuta.*

Dato atto che -ai sensi dell'art. comma 1 del CCNL del 2018 "1. La prestazione lavorativa in tempo parziale **non** può essere inferiore al 30% di quella a tempo pieno", pertanto è possibile nella fattispecie stipulare un contratto a tempo parziale per n. 24 ore settimanali";

Richiamato l'art. 9, c. 1, L. n. 3/2003, il quale dispone: "1. A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]".

Visto l'art. 3, c. 6, L. n. 350/2003 il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Dato atto che, secondo il parere espresso dall' ANCI in data 8 settembre 2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

Letto inoltre il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell'Interno in data 3 aprile 2009, il quale aggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente devono essere rispettati i limiti e i vincoli imposti dall'art. 91, D.Lgs. 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso.

Visto l'art. 14, c.4-bis, D.L. 6 luglio 2012, n. 95 (Spending Review) che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'art. 3, c. 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni.

Preso atto, altresì, che nella Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica si sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

Richiamato l'orientamento della giurisprudenza amministrativa (ex multis TAR Veneto Sent. n. 574/2011) in materia di possibile utilizzo delle graduatorie di altri enti anche successivamente alla relativa approvazione, indirizzo confermato anche dalla giurisprudenza contabile (Corte Conti Umbria n. 124/2013/PAR) la quale ha, altresì, stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in argomento:

- 1) occorre omogeneità tra posto da ricoprire e quello previsto dalla graduatoria che si intende utilizzare. Tanto è pacificamente ammesso con riferimento al “profilo ed alla categoria professionale del posto che si intende coprire”, che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare. La medesima omogeneità, però, deve sussistere, secondo il Collegio, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime giuridico dei posti stessi, e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti.
- 2) l'accordo tra gli enti può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il “previo accordo”, di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a una data anteriore all'approvazione della graduatoria o, addirittura, all'indizione della procedura concorsuale.

Considerato che, come previsto dall'art. 58 del Regolamento sui concorsi e sulle procedure assunzionali approvato con delibera di Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2024, affinché si possa utilizzare una graduatoria – propria o di altri enti – è sufficiente che vi sia corrispondenza sostanziale tra le categorie professionali di inquadramento del contratto collettivo nazionale di comparto nonché del profilo professionale ricercato, potendosi prescindere da ulteriori elementi di dettaglio e specialmente dall'organizzazione temporale del rapporto lavorativo;

Preso atto, altresì, che l'ordinamento attuale afferma un generale favore per l'utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560). La modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie “rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico” (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

Atteso che il comune di Grumento Nova non ha graduatorie proprie, in corso di validità, per il posto da ricoprire;

Ravvisata l'esigenza e l'utilità, pertanto, di attivare la procedura di utilizzo della graduatoria di altri enti per la copertura di 1 posto, a tempo parziale (24h) e indeterminato, profilo professionale Agente di polizia locale, area degli istruttori (ex cat. C);

Dato atto che l'Amministrazione intende avvalersi della proroga della deroga alla disciplina ordinaria in materia mobilità volontaria di cui al predetto art. 30 del d.lgs. 165 del 2001, prevista fino al 31.12.2025, coma da decreto legge n 202/2024 (c.d. Milleproroghe), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n 302 del 27 dicembre 2024, conv. in legge 15/2025;

Atteso che con nota ex art. 34 bis comma 1, n. prot. 6531 del 31/07/2025 è stato dato avvio al procedimento per mobilità obbligatoria e quindi l'eventuale assunzione sarà subordinata alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi e in

possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrente ex art. 34, comma 6, del D.lgs. 165/2001;

Preso atto che

- con delibera di Consiglio comunale n. 22 in data 25/11/2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con delibera di Consiglio comunale n. 23 in data 25/11/2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

Accertato che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Valutato che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Visti

- lo Statuto dell'Ente;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- i contratti collettivi nazionali;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Di dare esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 14 del 13.02.2025 ad oggetto “*PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027* con la quale si è provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027, ed in particolare l'Allegato 1 “Fabbisogno del Personale 2025-2027”, che prevede per l'anno 2025 l'assunzione di un Istruttore, Area degli Istruttori, Profilo Agente di Polizia locale (ex. cat. C) a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato;

Di procedere, per quanto sopra motivato, alla attivazione della procedura, con l'approvazione dell'avviso e della relativa domanda, di cui agli articoli dal 57 al 62 del *Regolamento* sui concorsi e sulle procedure assunzionali afferente all'utilizzo di graduatorie di altri enti copertura di n. 1 posto, a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato, profilo professionale Agente di polizia locale, area degli istruttori, ex. Cat. C;

Di stabilire, tuttavia, che il presente provvedimento viene adottato nelle more della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del dlgs 165/2001, avviata con nota n. prot. 6531 del 31/07/2025 e quindi l'eventuale assunzione sarà subordinata alla verificata impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi e in possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrente ex art. 34, comma 6, del D.lgs. 165/2001;

Di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs n. 33/2013 sezione “Bandi di concorso” nonché sull'Albo pretorio;

Determinazione AREA AMM./CONT. I SETTORE n. 445 del 31-07-2025 COMUNE DI GRUMENTO NOVA

Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei richiedenti che saranno raccolti da Comune in conseguenza della pubblicazione dell'allegato avviso pubblico e saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DOTT.SSA SAMA' PASQUALINA

SERVIZIO FINANZIARIO E DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Grumento Nova, lì 31-07-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. ssa Pasqualina SAMA'

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determina è affissa all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi a partire dal 31-07-2025 che la presente determina è divenuta esecutiva il 31-07-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Pasqualina SAMA'