

**COMUNE DI GRUMENTO NOVA**  
( Prov. Potenza )  
**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

Prot. 6646

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

In esecuzione della delibera della Giunta Comunale n° 90 del  
23/10/2013

**Rende noto**

**AVVISO PUBBLICO  
per “L’ACQUISTO” della prima abitazione nel Comune di  
Grumento Nova.**

**Art 1 Finalità-Risorse finanziarie**

I contributi in conto capitale sono concessi per l’acquisto della prima abitazione.  
Per la concessione dei contributi, pari complessivamente ad € 60.000,00, vengono fissati i criteri indicati nei successivi articoli.

**Art.2 Determinazione ed entità del contributo**

Il contributo in conto capitale è concesso nella seguente misura:

FASCE DI REDDITO	CONTRIBUTO MAX
Fino a €20.757,00	€ 15.000,00
Fino a €24.531,00	€ 12.000,00
Fino a €41.208,00	€ 10.000,00

Il contributo predetto non può, in ogni caso, essere superiore alla spesa sostenuta per l’acquisto dell’abitazione, indicata nel contratto di compravendita.

Per la determinazione del reddito valgono le disposizioni di cui al successivo art.3.

**Art.3 Requisiti soggettivi dei richiedenti.**

Per beneficiare dei finanziamenti i richiedenti devono, alla data di pubblicazione del presente avviso, possedere i seguenti requisiti :

- a) - essere cittadini residenti nel Comune di Grumento Nova;
- b) - essere maggiorenni;
- c) -non essere titolari unitamente ad altri componenti il nucleo familiare, in qualsiasi località del territorio nazionale, del diritto di proprietà di altra abitazione adeguata alle esigenze del proprio nucleo familiare. Per alloggio adeguato si fa riferimento all’art. 3 della L.R. n° 31 del 19.11.1999.

**d)** -aver percepito un reddito complessivo riferito al nucleo familiare, così come composto alla data di pubblicazione del presente avviso, per l'anno 2012 (dichiarazione dei redditi presentata nel 2013) al netto delle detrazioni da operarsi in applicazione dell'art.2. comma 14, della Legge 25.03.1982 n.94 (le modalità di calcolo sono più avanti specificate) non superiore a €41.208,00.

Per nucleo familiare si intende:

- il richiedente, il coniuge non legalmente separato, i figli non sposati conviventi;
- se il richiedente non è coniugato e non ha figli, si considerano i genitori ed i fratelli non coniugati conviventi;
- se il richiedente non è coniugato ed ha figli, si considerano i figli non coniugati conviventi.

Nel caso di nubendi, (coloro che stanno per contrarre matrimonio), per nucleo familiare si intende il richiedente, il futuro coniuge ed eventuali figli).

Per reddito complessivo si intende la somma dei redditi di tutti i componenti il nucleo familiare quale risulta dalla voce “imponibile” delle singole dichiarazioni.

Ai sensi dei succitato art.2 comma 14 Legge n.94/1982, il reddito così ottenuto è diminuito di €516,46 per ogni figlio che risulti essere a carico.

Agli stessi fini il reddito da lavoro dipendente, dopo la detrazione della predetta quota per ogni figlio a carico, è calcolato nella misura del 60%.

Il reddito da lavoro autonomo invece calcolato nella misura del 100% (art2, comma 14, Legge n.94/82).

Si precisa che il reddito da pensione è considerato come reddito da lavoro dipendente. Qualora il richiedente intenda contrarre matrimonio (nubendo), sarà considerato il reddito percepito dallo stesso e dal futuro coniuge e non, invece, dai componenti i rispettivi nuclei familiari di appartenenza.

**e)**-non avere ottenuto unitamente ad altri componenti il proprio nucleo familiare, l'assegnazione in proprietà di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato, in qualunque forma concessi, dallo Stato, dalla Regione, dal Comune o da altro Ente Pubblico, ovvero non aver ottenuto l'assegnazione di contributi in qualunque forma concessi dallo Stato, dalla Regione, dal Comune o da altro Ente Pubblico per l'acquisto, la costruzione o il recupero di un alloggio.

#### **Art. 4 Inammissibilità**

Non è ammesso il finanziamento:

- 1) - per l'acquisto di abitazione occupata da terzi alla data dell'atto di acquisto stesso;
- 2) - per l'acquisto di una abitazione con caratteristiche di lusso o censita in categoria Al (signorile)- A8(ville) - A9(castello)-Al 1 (abitazioni tipiche);
- 3) - per l'acquisto di quota parte di alloggio di cui il richiedente od uno degli altri componenti il nucleo familiare sia comproprietario;
- 4) - di un alloggio acquistato prima della data di pubblicazione del presente avviso;
- 5) - per l'acquisto di alloggio o parte di esso fra parenti nella linea retta di 1 e 2° grado (padre/figlio-figlio/padre-nonno/nipote-nipote/nonno), nonché tra affini nella linea retta in 1° grado(suocero/nuora-nuora/suocero-suocero/genero-genero/suocero);

- 6)** - per l'acquisto di alloggi realizzati in zone che, nello strumento urbanistico vigente, sono definite "rurali" o "agricole";
- 7)** - per l'acquisto di un alloggio non conforme alle previsioni degli strumenti urbanistici vigenti salvo che il venditore non sia in possesso del prescritto provvedimento di sanatoria ai sensi della Legge 28.2.1985 n.47 e successive modifiche ed integrazioni;
- 8)** - per l'acquisto di alloggio al rustico e/o in costruzione;
- 9)** - per l'acquisto di un alloggio di superficie utile inferiore a mq.45.

### **Art. 5 Criteri di priorità**

I criteri di priorità, riferiti alla data di pubblicazione del presente avviso, sulla base quali verrà formulata la graduatoria di merito, sono:

**1)**-richiedenti o componenti del nucleo familiare riconosciuti dalla Commissione per l'accertamento degli stati di invalidità civile con:

- a)-invalidità dalla quale deriva una totale inabilità lavorativa ovvero per minori, la impossibilità a svolgere i compiti della propria età: Punti 10
- b)- invalidità dalla quale deriva una riduzione della capacità lavorativa in misura non inferiore a quella prevista dalla legge per la concessione dell'assegno mensile di invalidità: Punti 6

I predetti punteggi non sono cumulabili tra loro.

**2)**-richiedenti con reddito familiare, complessivo, calcolato in base al 14° comma dell'art.2 della Legge 25.3.1962, n.94:

- |                              |         |
|------------------------------|---------|
| -fino ad € 20.757,00         | Punti 4 |
| - da €20.757,01 a €24.531,00 | Punti 3 |
| - da €24.531,01 a €41.208,00 | Punti 1 |

**3)**-richiedenti che siano:

-coppie di nuova formazione, coloro che abbiano contratto matrimonio nel periodo compreso, dal 01.01.2011 alla data di pubblicazione del presente Avviso e che non abbiano alla data di pubblicazione dell'Avviso medesimo superato ciascuno dei coniugi il 35° anno di età: Punti 5

-donne che abbiano partorito figlio naturale riconosciuto solo dalla madre: Punti 5

-coniugi separati con provvedimento giudiziale di affidamento della prole: Punti 5

-nubendi (coloro che contrarranno matrimonio prima della erogazione del contributo comunale art.- 9 del presente Avviso): Punti 5

-emigrati di origine grumentina che unitamente al nucleo familiare rientrino a Grumento Nova o che siano rientrati da non più di 12 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso per stabilire o abbiano stabilito la residenza nel comune: Punti 4

- coniugi separati legalmente: Punti 1

**4)**- per ogni componente il nucleo familiare: Punti 2

**5)**- richiedenti che acquistino un alloggio ubicato nella zona TSA (Tessuto Storico Antico), come individuata nello strumento urbanistico in vigore: Punti 5

**6) – richiedenti che acquistino un alloggio ubicati nelle zone TS1 e TS2 (Tessuto Storico) del Piano urbanistico del Comune:** Punti 3

### **Art.6 Termini e modalità per la presentazione delle domande**

Le domande, dovranno essere redatte esclusivamente sugli appositi modelli predisposti dal Comune di Grumento Nova e dovranno essere inviate obbligatoriamente a mezzo raccomandata postale AR. entro il termine perentorio del giorno **11 novembre 2013** al seguente indirizzo:

**Comune di Grumento Nova - Ufficio Tecnico – Piazza S. Pertini, 1 – 85050  
Grumento Nova (Potenza)**

A tale fine farà fede il timbro di spedizione.

Non è consentito alcun altro mezzo di presentazione della domanda.

Non può essere presentata più di una domanda per nucleo familiare e non sono consentite variazioni, modifiche ed integrazioni della stessa.

L' avviso ed il relativo modulo di domanda, oltre che scaricabili da internet all'indirizzo [www.comune.grumentonova.it](http://www.comune.grumentonova.it) sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico del Comune.

Saranno ritenute non ammissibili le istanze che:

- risulteranno inoltrate prima della pubblicazione del presente Avviso;
- risulteranno inoltrate dopo la scadenza dell'Avviso;
- saranno inviate non a mezzo raccomandata A.R.;
- risulteranno non firmate dal richiedente;
- risulteranno formulate su modelli diversi, cioè, che non riporteranno tutti i dati del modulo di domanda predisposta dal Comune;
- mancanza di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- non conterranno la indicazione di tutte le dichiarazioni atte a consentire la verifica sul possesso dei requisiti soggettivi ed eventuali priorità di cui al modello di domanda allegato al presente Avviso.

Dopo la scadenza dell'Avviso di concorso non è ammessa nessuna sanatoria documentale.

### **Art.7 Procedura relativa alla formazione della graduatoria**

La graduatoria delle domande ammesse ai fini della concessione del contributo, distinte per punteggio, sarà formulata, entro 30 giorni dalla scadenza dell'Avviso, esclusivamente sulla base delle dichiarazioni contenute nelle domande e sottoscritte dagli interessati e con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Qualora si verifichino situazioni di parità di punteggio si procederà al sorteggio.

La graduatoria e la lista degli esclusi saranno approvate con Delibera di Giunta Comunale e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, sul Web e disponibili anche presso l'Ufficio tecnico comunale.

Per quanto riguarda gli esclusi, detta pubblicazione equivarrà a comunicazione ufficiale di diniego.

Avverso la predetta graduatoria è ammesso ricorso al Comune di Grumento Nova entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione del predetto provvedimento di Giunta Comunale.

La graduatoria innanzi richiamata, senza nessun altro provvedimento, deve essere scorsa fino alla concorrenza dei contributi comunali disponibili.

### **Art. 8 Presentazione documenti**

Ai richiedenti, collocati nella graduatoria di cui al precedente art.7, a punteggio utile per ottenere il finanziamento, verrà inviata comunicazione di richiesta della documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi, nonché dei titoli che danno diritto alla priorità indicati al precedente art 5 del presente avviso.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata a mezzo raccomandata postale AR. entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione comunale, all'indirizzo di seguito indicato:

**Comune di Grumento Nova - Ufficio Tecnico – Piazza S. Pertini, 1 – 85050  
Grumento Nova (Potenza).**

A tale fine farà fede il timbro di spedizione.

Non è consentito alcun altro mezzo di presentazione della domanda.

La mancata presentazione della documentazione, entro il termine sopraindicato, comporta l'esclusione dal diritto al finanziamento.

In tal caso l'istanza verrà archiviata e considerata decaduta a tutti gli effetti senza necessità di ulteriore riscontro da parte dell'Amministrazione comunale.

### **Art. 9 Documentazione richiesta**

**a)**-stato di famiglia, alla data di pubblicazione dell'Avviso di concorso, con l'indicazione della relazioni di parentela tra il richiedente ed i soggetti riportati nel certificato medesimo;

**b)**-certificato di residenza;

**c)** -fotocopia del codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare;

**d)**-copia integrale della dichiarazione dei redditi conseguiti nell'anno 2010 (dichiarazione dei redditi presentata nel 2011) da tutti i componenti il nucleo familiare in età lavorativa;

I periodi di eventuale disoccupazione dovranno essere documentati con certificato da richiedere all'Ufficio di Collocamento ovvero, in mancanza dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 455;

**e)** -copia autentica dei certificati rilasciati dalle autorità consolari ovvero dei documenti rilasciati da autorità o enti previdenziali stranieri o italiani ovvero, in mancanza di questi, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi DP.R. 28 Dicembre 2000, n.445;

**f**)- certificato della Commissione Medica per gli accertamenti degli stati di invalidità civile, rilasciato dalla Azienda Sanitaria competente per territorio;

**g**)- estratto di nascita dei figli con annotazione di paternità e maternità (solo per le donne che hanno partorito figlio naturale riconosciuto solo dalla madre);

**h**)-estratto di matrimonio con annotazioni aggiornate e provvedimento giudiziale di separazione (solo per i coniugi separati che hanno ottenuto l'affidamento della prole);

**i**)-certificati di matrimonio e di nascita di entrambi i coniugi (solo per le giovani coppie);

**l**)-apposita certificazione comunale per gli emigrati che unitamente al nucleo familiare rientrino in Grumento Nova o che siano già rientrati da non più di 12 mesi;

**m**)-ordinanza di sgombero per la demolizione dell'alloggio emessa dalla competente autorità;

**n**)-attestato comunale da cui si evinca che l'alloggio oggetto di acquisto è ubicato in zona TSA(Tessuto Storico Antico), o zone TS1 e TS2 (Tessuto Storico) così come individuate nello strumento urbanistico in vigore;

E' fatta salva, ad ogni modo, la facoltà del Comune di richiedere, ove se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, ogni e/o ulteriore documentazione per l'accertamento dei requisiti soggettivi e dei titoli di priorità.

### **Art. 10 Conferma al finanziamento**

Ai fini della effettiva erogazione del contributo, espletata con esito favorevole la fase istruttoria, verrà inviata ai richiedenti la comunicazione ufficiale con la quale sarà indicato l'ammontare del contributo in conto capitale erogabile.

Per i richiedenti esclusi o a cui sarà ridotto il punteggio a seguito di verifica della documentazione di cui al precedente articolo 9, sarà predisposto apposito elenco con le relative motivazioni, approvato con delibera di Giunta Comunale e pubblicata all'Albo Pretorio del Comune.

La pubblicazione all'Albo Pretorio costituirà comunicazione ufficiale a tutti gli effetti.

Avverso il predetto provvedimento è ammesso ricorso al competente T.A.R, entro 60 gg. decorrenti dalla data di pubblicazione del medesimo provvedimento all'Albo Pretorio.

### **Art. 11 Modalità di erogazione del contributo**

Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione (100%), con apposita Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica su presentazione, entro 120 gg. decorrenti dalla data di conferma del contributo da parte del Comune, della seguente documentazione:

- a**)-copia autenticata dell'atto notarile di compravendita dell'immobile oggetto di finanziamento, stipulato in data successiva alla data di pubblicazione del presente avviso;
- b**)- certificato di residenza rilasciato dal Comune con l'elezione del domicilio presso l'alloggio medesimo;

- c) - esclusivamente per i nubendi : certificato di matrimonio;
- d)-per gli emigrati che hanno dichiarato di rientrare a Grumento Nova: certificazione del Comune.

### **Art. 12 Vincoli e sanzioni**

I beneficiari dei contributi sono obbligati a risiedere in via continuativa nell'alloggio oggetto di acquisto, a non alienarlo a qualunque titolo, non locarlo, per almeno 5 anni dalla data compravendita, pena la revoca del beneficio, fatto salvo quanto previsto al 3° cpv. del presente articolo.

La violazione di detto obbligo comporta la revoca e la conseguente restituzione al Comune di Grumento Nova, in un'unica soluzione, del contributo stesso, maggiorato degli interessi legali vigenti a decorrere dalla data del provvedimento comunale di erogazione ai sensi della normativa vigente.

Qualora, nei primi 5 anni a decorrere dalla data del contratto di compravendita sussistono gravi, sopravvenuti e documentati motivi, potrà essere richiesta al Comune di Grumento Nova l'autorizzazione alla alienazione dell'alloggio.

### **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Ai fini della Legge 31 dicembre 1996, n.675 e dell'art.13 del d. lgs. N.196/2003, si informa che il Comune di Grumento Nova si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai richiedenti il contributo, tutti i dati acquisiti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al presente Avviso.

Titolare del trattamento è il Comune di Grumento Nova – Piazza Sandro Pertini, 1 85050 Grumento Nova (Potenza).

Il Responsabile del trattamento è l'Ing. Antonio Mazzeo, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Grumento Nova con recapito presso il Comune di Grumento Nova (Pz).

**Grumento Nova 10/10/2013**

**Il Responsabile dell'Area Tecnica**  
F.to Ing. Antonio MAZZEO