



Comune di **GRUMENTO NOVA**

Provincia di **POTENZA**

C.A.P.85050 - P.zza S. Pertini, 1 - Tel. 097565044-Fax 097565073 -  
[comunegrumentonova@rete.basilicata.it](mailto:comunegrumentonova@rete.basilicata.it) C.F.81000190769 - P.I.00258030766

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**Vista la Delibera di G.C. n. 62 del 01.06.2011**

**Vista la propria determina n. 157 del 03.06.2011**

**Rende noto il presente**

# **AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE**

L’Amministrazione Comunale di Grumento Nova intende procedere all’affidamento della gestione della piscina comunale per la corrente stagione estiva, a decorrere dal 27 giugno e fino al 30 settembre c.a., esclusivamente ad Enti di cui al successivo punto n. 2.

### **1. OGGETTO E DURATA DELLA GESTIONE.**

La gestione ha per oggetto l’affidamento degli impianti sportivi e del bar/ristoro presso la Piscina Comunale sita in Via Provinciale.

Si richiede come servizio minimo indispensabile un servizio-bar comprensivo di bibite fresche, gelati e caffè.

Il presente affidamento sarà affidato per la gestione estiva dell’anno in corso a decorrere dal 27 giugno e fino al 30 settembre 2009, garantendo l’apertura dalle ore 08.00 alle ore 19.00 per il funzionamento della piscina e l’apertura serale e notturna per eventuali eventi ricreativi e di intrattenimento.

### **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Possono partecipare alla selezione: Società ed Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Associazioni culturali e Associazioni Onlus presenti (con sede legale e/o esercizio attività) sul territorio comunale.

E’ obbligatoria l’attestazione di impiego di un bagnino in possesso di regolare brevetto.

### **3. CORRISPETTIVO.**

Il corrispettivo per l’affidatario è costituito dai proventi derivanti dalla gestione della piscina e del bar.

### **4. CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE DOMANDE.**

E’ necessario allegare alla domanda curriculum riguardante le professionalità acquisite da parte dei soci/associati e l’espletamento di attività sociali attinenti al servizio in affidamento.

Inoltre dovrà essere predisposto un progetto gestionale nel quale si devono specificare, sommariamente, le modalità di gestione degli impianti sportivi e del bar/punto di ristoro e le attività ricreative e di intrattenimento che si intendono realizzare.

Il punteggio sarà assegnato secondo i seguenti parametri:

- a. Curriculum professionale: max punti 5;
- b. Curriculum di attività attinenti: max. punti 5;
- c. Attività ricreative e di intrattenimento: Max punti 5;

- d. Costo al pubblico del servizio: max punti 10;
- e. Attività ludiche alternative a quelle sportive: max punti 5;
- f. Servizi specifici per famiglie: max punti 5;
- g. Servizi per utenze specifiche (bambini, diversamente abili, anziani, ecc.): max punti 5;
- h. Impiego di personale con specifica professionalità: max. punti 10

L'affidamento sarà effettuato nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio e, in caso di parità di punteggio complessivo, sarà selezionato il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto nella sommatoria dei criteri di cui al punti 6, 7 e 8.

#### **5. TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 20.06.2011.

Il presente Avviso Pubblico sarà affisso all'Albo Pretorio Comunale e negli Esercizi Pubblici comunali.

#### **6. OBBLIGHI DEL GESTORE**

Sono a carico del soggetto affidatario le forniture di energia elettrica e di acqua, quantificate forfaitariamente dall'Amministrazione in € 700,00, che saranno versate sul c/c n. 12331854 di tesoreria del Comune di Grumento Nova, in misura pari al 50% all'atto della stipula del contratto di comodato e la restante parte entro la scadenza dell'affidamento.

Il gestore dovrà garantire il servizio gratuitamente ai soggetti diversamente abili e dovrà provvedere all'espletamento del servizio con personale idoneo.

Dovrà acquisire, se e in quanto previste, tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio delle attività, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi forma di responsabilità in merito.

Si impegna a provvedere alla manutenzione ordinaria, alla sterilizzazione delle acque, alla pulizia ed alla disinfestazione degli impianti e dell'area circostante.

Il gestore si impegna, altresì, durante l'orario di servizio, ad assicurare anche l'ordine e la pulizia degli arredi presenti nella struttura, oltre a provvedere all'allontanamento dei rifiuti fino ai punti di conferimento predisposti dal servizio di raccolta del Comune.

Al termine della durata dell'affidamento, il gestore dovrà rendere libera la struttura e consegnarla nello stato originario, salvo la normale usura.

Il gestore dovrà provvedere ad idonea copertura assicurativa a garanzia di eventuali danni dovuti dall'esecuzione del servizio, per cose e persone.

#### **7. OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune, che concederà all'affidatario la struttura e gli arredi in comodato d'uso gratuito, provvederà alla manutenzione straordinaria della struttura, fatta salva la quota forfaitaria delle forniture di energia elettrica e di acqua.

#### **8. DISPOSIZIONI FINALI.**

Al fine di procedere all'affidamento del servizio, a seguito di sopralluogo obbligatorio verrà redatto apposito verbale di consegna della struttura e delle attrezzature esistenti.

Grumento Nova, 03 giugno 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Benedetta BRANDI