

COMUNE DI GRUMENTO NOVA

PROVINCIA DI POTENZA

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Prot. 8580

Grumento Nova, lì, 14/10/2010

AVVISO DI GARA PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE PALESTRA ATTREZZATA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GRUMENTO NOVA SITA ALLA LOCALITA' SAN BIAGIO.

1. ENTE APPALTANTE

Amministrazione Comunale di Grumento Nova, Piazza Sandro Pertini n. 1, 85050 Grumento Nova (PZ), C.F. 81000670208, P. IVA 01205380205, Tel. 0975/65044 – Fax 0975/65073, sito internet: www.comune.grumentonova.pz.it e-mail: comunegrumentonova@rete.basilicata.it

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Affidamento in gestione dei locali dell' ex Mattatoio denominato "PALESTRA ATTREZZATA" di proprietà del Comune di Grumento Nova, sito alla Via San Biagio, identificato catastalmente al Fg. n. 55 mapp. 654 e composto da:

- Struttura coperta mq 140. destinata ad attività ginnico – fitness;
- Docce
- Spogliatoi – servizi igienici
- Spazi esterni costituiti da zona destinata a verde e parcheggi.

3. IMPORTO A BASE D' ASTA

L' importo a base d' asta e' costituito dal canone di concessione di **€ 1.800,00 (milleottocento/00)** oltre IVA al 20% , per complessivi **€ 2.160,00 per ogni anno di gestione. Non sono ammesse offerte in diminuzione sul canone.** Il corrispettivo sarà determinato al momento dell' aggiudicazione in base all' offerta economica presentata dal soggetto vincitore. Il Concessionario dovrà versare trimestralmente un canone di concessione determinato sulla base dell' offerta, per tutta la durata del contratto.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in anni **3 (tre)** con decorrenza dal 01 dicembre 2010, con facoltà delle parti di recedere dal secondo anno, con preavviso di tre mesi.

Il contratto potrà essere rinnovato alla scadenza per ulteriori anni tre e previo accordo sulle nuove condizioni.

5. DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO

La concessione è disciplinata dal Capitolato approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 115 del 07/10/2010.

6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ciascun offerente potrà presentare la propria migliore offerta al rialzo sul prezzo a base d' asta costituito dal canone di concessione, in base alle indicazioni che seguono.

7. SOGGETTI PARTECIPANTI E REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare enti di diritto pubblico, soggetti privati ed associazioni, nei confronti dei quali sussista:

- a) il possesso dei requisiti previsti dall' art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) l' inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24/11/1981, n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

Possono partecipare alla gara, singolarmente o come raggruppamento temporaneo ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, i soggetti che non versino in una delle cause di esclusione previste dall' art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Requisiti minimi richiesti, pena l' esclusione, per la partecipazione alla gara:

- iscrizione alla Camera di Commercio o al corrispondente Registro Professionale dello Stato CE di appartenenza, per attività analoghe e/o inerenti l' attività oggetto del bando di gara, se dovuto o altro atto a dimostrazione dello svolgimento dell' attività oggetto del bando di gara (a titolo esemplificativo il Registro Coni delle associazioni sportive dilettantistiche)

- idonea capacità tecnico amministrativa da dimostrarsi:

- a) con esperienza documentata di almeno 1 anno di gestione di attività sportive realizzate;

- inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all' art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e non versare in altre situazioni di incapacità a contrarre con la pubblica Amministrazione previste dalle vigenti norme.

8. PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Il plico contenente le buste "A- Documentazione Amministrativa e Offerta tecnica", "B- Offerta Economica", dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 10 novembre 2010** all' Ufficio Protocollo del Comune di Grumento Nova (PZ) secondo le modalità indicate al punto 9. L' asta pubblica si svolgerà **il giorno 11 novembre 2010 ore 10,00**, presso la sala consiliare del Comune di Grumento Nova.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

Il plico contenente l' offerta e le documentazioni richieste, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà pervenire al Comune di Grumento Nova (PZ), Piazza Sandro Pertini n. 1, CAP 85050, direttamente a mani ovvero a mezzo raccomandata postale A/R, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 10 novembre 2010**.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente e nessuna responsabilità potrà essere attribuita all' Amministrazione Comunale per il mancato o tardivo recapito dello stesso.

Il plico dovrà recare l' indicazione del mittente e la seguente dicitura: **"OFFERTA PER L' AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE - VIA SAN BIAGIO"**.

Il plico dovrà essere sigillato in modo che ne sia garantita l' integrità e dovrà essere firmato sui lembi di chiusura dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante. Esso dovrà contenere 2 buste distinte, ciascuna a sua volta chiusa firmato sui lembi dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante, ciascuna riportante esternamente la rispettiva dicitura: "Busta A- *Documenti e offerta tecnica*", "Busta B- *Offerta Economica*".

La "**Busta A** - dovrà contenere **a pena di esclusione:**

1. istanza di ammissione/autocertificazione conforme all' allegato **mod. A**, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

2. dichiarazione sostitutiva, conforme all' allegato **mod. B**, resa ai sensi del D.P.R.445/2000, con la quale, ciascuno per proprio conto, tutti gli amministratori muniti di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e consorzi, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo o

associazioni, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, attestino di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all' art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

3. descrizione dettagliata attestante l' esperienza maturata in gestione di attività sportive (curriculum);

4. progetto di gestione, costituito da una relazione dettagliata con la quale si dovrà riportare la descrizione degli aspetti organizzativi, del servizio che s' intende offrire, con particolare attenzione sull' attività di palestra delle persone disabili, nonché dev' essere specificata la sede operativa della ditta;

5. attestazione di sopralluogo rilasciata dall' incaricato comunale.

La "**Busta B - Offerta economica**"

L' offerta economica conforme all' allegato **mod. C**, dovrà esprimere il rialzo sul canone di concessione a base d' asta, sia in cifre che in lettere, e dovrà essere redatta in lingua italiana, su carta bollata, sottoscritta dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante con firma per esteso e leggibile, senza alcuna abrasione e/o cancellazione, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento, **pena l' esclusione dalla gara**

In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

In caso di raggruppamento, l' offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun prestatore di servizi e contenere l' impegno che, in caso di aggiudicazione, i prestatori di servizi si conformeranno alla disciplina prevista dall' art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

10. DOCUMENTI DI GARA

Il Bando, il Capitolato, il fac simile allegato A (domanda di partecipazione), il fac simile allegato B (dichiarazione sostitutiva di notorietà), il fac simile allegato C (offerta economica) sono disponibili su sito internet del Comune di Grumento Nova: www.comune.grumentonova.pz.it;

11. SOPRALLUOGO

Per visionare la struttura sportiva dovranno essere presi contatti con l' Ufficio Tecnico Comunale, (Ing. Antonio Mazzeo) tel. 0975/65044 - fax 0975/65073, entro e non oltre **2 (due) giorni** precedenti la data di presentazione delle offerte. In sede di sopralluogo, l' incaricato del Comune provvederà a rilasciare apposita attestazione di avvenuto sopralluogo.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio di cui trattasi verrà affidato in base al criterio di cui all' art. 83, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e, cioè, a favore dell' offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei seguenti elementi, ordinati in relazione all' importanza ad essi assegnata:

- OFFERTA TECNICA max punti 70/100
- OFFERTA ECONOMICA max punti 30/100

Per l' OFFERTA TECNICA i punteggi sono attribuiti in base ai seguenti criteri di valutazione:

CRITERIO DI VALUTAZIONE

PUNTEGGIO MASSIMO

a) Qualità del progetto di gestione	40
b) Qualità del servizio per disabili	10
c) Esperienza - Curriculum	10
d) Localizzazione sede legale del concorrente	<u>10</u>
TOTALE	<u>70</u>

Per il criterio di cui alla lettera d) verranno attribuiti 5 punti se la sede legale del concorrente, alla data di pubblicazione dell' avviso di gara, è localizzata all' interno di un Comune della Regione Basilicata diverso dal Comune di Grumento Nova, 10 punti se la sede legale del concorrente, alla data di pubblicazione dell' avviso di gara, è situata nel Comune di Grumento Nova, 3 punti negli altri casi.

Non si procederà all' apertura delle offerte economiche dei concorrenti che nella valutazione dell' offerta tecnica non abbiano conseguito almeno 40 punti.

Per l' OFFERTA ECONOMICA il punteggio è attribuito sulla base del canone annuo offerto dai concorrenti.

La formula che viene applicata alle singole offerte economiche per la determinazione del punteggio del concorrente è la seguente:

$$(A/B) \times P = X$$

dove:

A è il canone annuo offerto dal concorrente di volta in volta preso in considerazione;

B è il maggior canone annuo offerto tra tutti i concorrenti;

P è il punteggio massimo ossia 30;

X è il punteggio da attribuire al concorrente per il canone offerto.

Nelle operazioni per l'attribuzione di detto punteggio si prenderanno in considerazione le prime due cifre decimali. La seconda verrà arrotondata per eccesso se la terza cifra decimale è superiore a 4.

Il punteggio finale valevole ai fini dell' aggiudicazione sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall' offerta tecnica e dall' offerta economica.

Si farà luogo all' aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché la stessa sia ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

13. PROCEDURA DI GARA

La gara è espletata da una Commissione giudicatrice nominata dal Committente.

La gara ha inizio nel giorno, nell' ora e nel luogo indicati nel presente bando (Punto 8).

Sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o comunque soggetti dagli stessi autorizzati e chiunque ne abbia interesse.

In tale seduta la Commissione giudicatrice procede, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all' apertura dei plichi pervenuti ed al controllo sulla presenza della busta A e della busta B chiuse con le modalità richieste.

Successivamente si passa all' apertura della busta "A - Documenti e offerta tecnica", al fine di verificare la completezza e correttezza della documentazione richiesta.

A questo punto, in seduta riservata, la commissione procede alla valutazione dell' offerta tecnica attribuendo i punteggi relativi.

Successivamente o in seconda seduta pubblica, da tenersi previa formale convocazione dei concorrenti, la commissione rende noti i punteggi assegnati all' offerta tecnica e procede all' apertura della busta "B - Offerta economica".

Quindi aggiudica provvisoriamente la gara a favore del concorrente la cui offerta complessiva, in base al punteggio, risulti quella economicamente più vantaggiosa per il Comune di Grumento Nova.

L' esito di gara sarà comunicato dal Committente a tutti i candidati.

Il Committente si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei concorrenti, così come dell' aggiudicatario, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l' acquisizione della relativa documentazione.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, ne conseguiranno l' esclusione dalla gara ovvero la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni rese

oltre alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false ai sensi dell' art. 76 DPR 445/2000.

L' aggiudicatario provvisorio, entro il termine di 10 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre, al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, così come precedentemente dichiarati, ogni documento ritenuto necessario dall' Amministrazione aggiudicatrice.

L' aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, per 180 giorni mentre impegnerà l' Amministrazione Comunale di Grumento Nova solo dopo che sarà stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Qualora per il Comune si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione dell' impresa aggiudicataria a seguito di rinuncia all' aggiudicazione, si procederà in ordine di graduatoria con le imprese idonee all' aggiudicazione secondo i criteri di cui al punto 1 del presente capitolato; in tal caso l' Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione provvisoria di cui al punto 9.1 lett. D.

E' fatto espresso divieto alla ditta aggiudicatrice di subappaltare il servizio, fatta eccezione per i servizi di carattere accessorio che dovranno comunque essere coordinati dalla ditta aggiudicataria.

Per servizi di carattere accessorio si intendono il servizio di custodia e guardiana ed il servizio di manutenzione ordinaria dell' immobile e delle strutture esterne.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

a) costituisce condizione di partecipazione alla gara, **a pena di esclusione**, l' effettuazione del sopralluogo della struttura sportiva oggetto del presente bando;

b) eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate per iscritto ed inviate al seguente numero di fax: 0975/65073;

c) l' Amministrazione si riserva il diritto di annullare la gara, rinviare l' apertura delle offerte o di non procedere all' aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;

d) l' offerta vincolerà il concorrente per un periodo di centottanta giorni, decorrenti dalla data di scadenza del bando;

e) la Commissione di gara sarà nominata successivamente della scadenza del termine per il ricevimento delle offerte;

f) il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario Comunale, a spese dell' aggiudicatario;

g) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03;

h) responsabile del procedimento: Ing. Antonio Mazzeo.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Ing. Antonio Mazzeo