

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

VICE SINDACO
F.to BRANDI MICHELE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Dott. GESUALDI Pierluigi**

PARERI (D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità tecnica** (art. 49 D.Lgs. N. 267/2000)

Il Responsabile del servizio
F.to **SAMA' PASQUALINA**

Visto di regolarità contabile (art. 49 - D.Lgs. N. 267/2000)

Il Responsabile del servizio
F.to **SAMA' PASQUALINA**

DICHIARAZIONE: Copia della presente delibera è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, per 15 giorni consecutivi dal 31-05-2021

GRUMENTO NOVA, li

IL RESPONS. DEL SERV. AMM./CONT.
F.to **Dott.ssa Pasqualina SAMA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Grumento Nova, li

IL RESPONS. DEL SERV. AMM./CONT.
Dott.ssa Pasqualina SAMA'

SI ATTESTA

che copia del presente deliberato, su analoga attestazione del Messo comunale, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del D.Lgs. N. 267/2000 dal al
che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31-05-2021

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, Comma 4);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, Comma 3);
- decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del Co.Re.Co. (Art. 134, Comma 1);
- dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (Art. 134, Comma 1);
- Avendo il Co.Re.Co. Comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (Art. 134, Comma 1);
con nota prot. n. Reg. n.
nella seduta del

IL RESPONS. DEL SERV. AMM.VO
Dott.ssa Pasqualina SAMA'



COPIA

COMUNE DI GRUMENTO NOVA

(Provincia di Potenza)

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
AI SENSI DELL'ART. 134, 4° COMMA DEL TUEL 267/2000

Verbale n. 54

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI GRUMENTO NOVA. PRESA DATTO DEL "PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI" DEL 15.04.2021 ED UTILIZZO DELLE PROCEDURE IN DEROGA DI CUI AL DECRETO LEGGE N. 44 DELL'01/04/2021. PROVVEDIMENTI

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **maggio** convocata per le ore **12:05**, si è riunita nella Sede Comunale, sotto la Presidenza del **VICE SINDACO BRANDI MICHELE**, la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori

IMPERATRICE ANTONIO MARIA	A	SINDACO	
BRANDI MICHELE	P	VICESINDACO	
PENNELLA CARMELA	P	ASSESSORE	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott. GESUALDI Pierluigi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Il Sig. Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la **GIUNTA** a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la propria deliberazione n. 94 del 09/10/2019 di indizione del concorso pubblico per l'assunzione n. 1 istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato;

PRESO ATTO che:

- l'art. 10 del D.L. 44 del 01 aprile 2021, al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, stabilisce che le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, prevedono anche in deroga alla disciplina del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994,

n. 487, e della legge 19 giugno 2019, n. 56, le seguenti modalità semplificate di svolgimento delle prove, assicurandone comunque il profilo comparativo;

- il comma 3 del predetto articolo, entrato in vigore il 1° aprile 2021, stabilisce che *“Fino al permanere dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati alla data di entrata in vigore del presente decreto le amministrazioni di cui al comma 1 prevedono, qualora non sia stata svolta alcuna attività, l'utilizzo degli strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), nonché le eventuali misure di cui al comma 2, nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente. Le medesime amministrazioni, qualora non sia stata svolta alcuna attività, possono prevedere la fase di valutazione dei titoli di cui al comma 1, lettera c), dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti nelle medesime forme di pubblicità adottate per il bando e riaprendo i termini di partecipazione, nonché, per le procedure relative al reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale e”*.

- il comma 9 del predetto articolo stabilisce che *“ Dal 3 maggio 2021 e' consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni”*

VISTO il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici “DFP-0025239_P15/04/2021 pubblicato dal Dipartimento della funzione pubblica in attuazione del comma 9 dell'art. 10 del decreto legge n. 44 dell'1 aprile 2021;

PRESO ATTO che il richiamato Protocollo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, cui tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sono tenute a conformarsi.

DATO ATTO che, alla luce delle norme introdotte dall'art. 10 del decreto legge n. 44 dell'1 aprile 2021 e delle disposizioni a tutela della salute pubblica fissate dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15 aprile 2021, le procedure concorsuali in oggetto i cui bandi risultano pubblicati alla data di entrata in vigore del decreto legge n. 44 dell'1 aprile 2021 e per i quali non è stata svolta alcuna attività (intesa come “alcuna prova” secondo il comunicato del 31 marzo 2021 pubblicato sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica”, deve essere adeguata alle modalità semplificate di svolgimento delle prove recate dall'art. 10 del decreto legge n. 44 dell'01 aprile 2021.

CONSIDERATO che, in base al comma 3 dell'art. 10 del d.l. 44/2021, l'utilizzo di strumenti informatici e digitali di cui al comma 1, lettera b), è sottoposto al “limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigenti”.

RITENUTO, altresì, non necessario, in ragione del numero di partecipanti alla procedura concorsuali, prevedere una fase preliminare di valutazione dei titoli né l'utilizzo di sedi decentrate;

ATTESO che la fattispecie concorsuale in essere non prevede la copertura di personale dirigenziale e che il bando prevede lo svolgimento di una prova preselettiva (eventuale) - di due prove scritte (di cui una a contenuto teorico e l'altra a contenuto teorico-pratico) nonché di una prova orale;

RITENUTO di prevedere, in considerazione delle stringenti disposizioni a tutela della salute pubblica recate dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15 aprile 2021, l'espletamento per le procedure

concorsuali di cui sopra ed in deroga ai bandi adottati, di una sola prova scritta, al fine di ridurre al minimo le occasioni ed il rischio di contagio;

RITENUTO, pertanto, di riservare al Responsabile del procedimento concorsuale i relativi atti consequenziali;

VISTO l'art. 48 del TUEL

VISTO lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime espressa nei modi di legge

DELIBERA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PRENDERE ATTO e fare proprio il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici (qui allegato per farne parte integrante e sostanziale), DFP-0025239_P15/04/2021 pubblicato dal Dipartimento della funzione pubblica in attuazione del comma 9 dell'art. 10 del decreto legge n. 44 dell'1 aprile 2021, che ha introdotto una serie di prescrizioni rispetto al rischio di contagio da COVID 19 sia per le amministrazioni che per i candidati;

DI DEMANDARE ai Responsabili competenti l'adozione del “Piano operativo per la corretta organizzazione e gestione delle prove concorsuali” relative alle selezioni in oggetto, così come previsto al paragrafo 9 del Protocollo sopra citato;

DI SATBILIRE, in considerazione delle stringenti disposizioni a tutela della salute pubblica recate dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 15 aprile 2021, l'espletamento, per le procedure concorsuali di cui sopra ed in deroga al bando adottato, di una sola prova scritta così come previsto dall'art. 10, comma 3, del Decreto Legge n. 44/2021, al fine di ridurre al minimo le occasioni ed il rischio di contagio;

DI DARE MANDATO ai Responsabili di Area l'adozione degli atti consequenziali alla presente deliberazione;

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.