

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI



Viggiانو Grumento Nova Moliterno Montemurro Sarconi Spinoso

PIAZZA S. PERTINI 1 85050 GRUMENTO NOVA (PZ) C.F. 81000190769 <http://www.comune.grumentonova.pz.it/>

DISCIPLINARE DI GARA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile

PREMESSA

Il presente disciplinare specifica e definisce le regole procedurali per lo svolgimento della gara relativa all'appalto finalizzato all'affidamento in concessione della gestione della Casa Alloggio per Anziani sita in Grumento Nova, via Cappuccini.

L'appalto è regolato da tutte le normative nazionali specifiche nonché dalle Leggi della Regione Basilicata e da tutte le altre normative specifiche in vigore.

L'appalto sarà affidato in **concessione**, ai sensi dell'art. 3, lett. vv) e zz) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con procedura di selezione aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con presentazione di offerte al rialzo sul canone concessorio e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il procedimento di affidamento dell'appalto, è riferito ai servizi sociali, è regolato dalla L. 328/2000, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", dal D.P.C.M. 30 marzo 2001.

Art.1 -ENTE APPALTATE

- Amministrazione: COMUNE DI GRUMENTO NOVA
- Indirizzo: PIAZZA S. PERTINI 1 -85050 GRUMENTO NOVA (PZ)
- Telefono 0975-65044
- Telefax 0975-65073
- E:mail pasqualina.sama@rete.basilicata.it;
- E: mail certificata: comune.grumentonova@cert.ruparbasilicata.it;
- Indirizzo web: <http://www.comune.grumentonova.pz.it/>

Art. 2 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLA CONCESSIONE

L'appaltatore realizza le attività previste presso la Casa Alloggio per Anziani di proprietà comunale, ubicata in via Cappuccini, Grumento Nova (PZ).

ART. 3 -TIPOLOGIA DELL'APPALTO

Categoria del servizio: 25- Servizi Sanitari e Sociali

Numero di riferimento CPV 8531100-3

Numero di riferimento **CIG 736068663D**

Art. 4 – OGGETTO

Affidamento in concessione della gestione della struttura di proprietà comunale, ubicata in via Cappuccini, disposta su due piani:

- Piano terra: la zona sud dello stabile è destinato agli uffici amministrativi e reception, mentre nei tre ambienti di dimensioni più grandi sono stati realizzati spazi comuni: soggiorno-sala TV, sala polivalente- biblioteca - sala di lettura. Completano gli ambienti la lavanderia - la stireria, i servizi e due impianti ascensori, uno a servizio degli ospiti e l'altro a servizio del personale. Sono ricavati inoltre gli ambienti per la mensa, la cucina, dispense e locali spogliatoi per il personale;
- Piano primo: è prevista la zona notte con camere (doppie) con attigui servizi, per un numero complessivo di 22 posti letto, una zona relax pluriuso e i locali per il personale;
- La struttura risulta rappresentata nella planimetria allegata, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

I locali sono completamente arredati.

Il concorrente dovrà obbligatoriamente prendere visione dei luoghi oggetto del servizio.

La struttura verrà consegnata al concessionario con allaccio di energia elettrica, idrico, fognario e gas metano. Restano a carico del concessionario le vulture dei contratti delle utenze, con spese a proprio carico, alla stipula del contratto.

Il concessionario dovrà provvedere, a sue spese, all'ottenimento di tutti i permessi, autorizzazioni, concessioni o provvedimenti comunque previsti dalla vigente normativa per il regolare funzionamento del servizio.

L'amministrazione non garantisce un numero minimo di utenti, pertanto il rischio della gestione è a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Art. 5 – DESCRIZIONE DEI SERVIZI

La procedura ha per oggetto l'affidamento in concessione della gestione della Casa Alloggio per Anziani per n. 22 utenti, e la gestione del servizio aggiuntivo di preparazione e somministrazioni di pasti ad utenti esterni alla struttura;

A solo titolo esemplificativo si descrivono i servizi:

- a) **Casa Alloggio per Anziani:** è una struttura di tipo residenziale a carattere comunitario, destinata a ospitare in modo continuativo un numero massimo di 22 anziani autosufficienti.
- b) **Il servizio mensa,** la preparazione somministrazione pasti a utenti esterni, la distribuzione pasti a domicilio, devono essere offerti anche a persone esterne non dimoranti presso la struttura e residenti nel comune di Grumento Nova.

La gestione delle attività di servizio mensa (di cui al punto b), verrà affidata dal Comune quale servizio aggiuntivo, rispetto alle gestione della Casa Alloggio per Anziani, secondo gli importi e modalità di aggiudicazione stabilite nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara.

Art. 6 DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è fissata in n. 6 anni a decorrere dalla data della stipula del contratto di concessione, eventualmente rinnovabile per ulteriori 6 anni alle condizioni previste dal Capitolato d'Appalto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di differire l'avvio della concessione in relazione all'ultimazione dei lavori di prossimo avvio da parte dell'Amministrazione, e degli atti necessari e funzionali alla gestione della struttura e alle proprie esigenze organizzative, senza che ciò possa costituire motivo per la richiesta di indennizzo o altre pretese da parte della ditta aggiudicataria.

Qualora alla scadenza del contratto di concessione l'Amministrazione non avesse provveduto all'aggiudicazione per il periodo successivo, l'impresa è obbligata a garantire la gestione dei servizi agli stessi prezzi e condizioni vigenti al momento della scadenza dell'appalto per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure per il nuovo affidamento della concessione.

Art. 7 - CORRISPETTIVI

I corrispettivi delle prestazioni dovute al concessionario per la gestione della Casa Alloggio per anziani, sono a carico degli utenti, fatti salvi gli interventi del Comune a favore di cittadini bisognosi nei modi e nelle forme di legge ed in osservanza dei criteri e modalità stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

Il concessionario incamererà direttamente i proventi derivanti dalle rette versate dagli utenti ospitati nella Casa Alloggio secondo le tariffe che verranno stabilite dal contratto e risultanti dalla migliore offerta che risulterà dall'espletamento della presente procedura di selezione.

Anche il finanziamento, necessario per il pagamento dei corrispettivi dovuti al gestore per le prestazioni relative al servizio di preparazione e distribuzione pasti per utenti esterni, resta a carico dei fruitori del servizio.

Art. 8 - VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore stimato della concessione (art. 167, D.lgs. 50/2016) basato sull'importo totale pagabile per l'intero periodo di concessione, al netto dell'IVA, comprensivo del canone concessorio a base di gara e comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti per la massima capacità ricettiva (Casa alloggio) e per i servizi in favore di utenti esterni (Servizio di preparazione e distribuzione pasti) per tutta la durata prevista, (compreso l'eventuale rinnovo) ammonta a **complessivi € 144.000,00**.

Art. 9 - IMPORTO A BASE D'ASTA

Il canone di concessione, su cui proporre l'aumento, è fissato in € **24.000,00** annuali, esclusa IVA.

L'importo mensile delle rette e il corrispettivo per la somministrazione dei pasti per gli utenti esterni verrà stabilito dal contratto e deriverà dalla valutazione della migliore offerta che risulterà dall'espletamento della presente procedura selettiva.

Per le prestazioni rese agli utenti il concessionario incamererà:

direttamente dagli utenti o dai loro familiari, le rette dovute per l'ospitalità nella Comunità alloggio, secondo gli importi che verranno stabiliti dal contratto e risultanti dalla migliore offerta che risulterà dall'espletamento della procedura.

L'importo mensile delle rette è così determinato:

Casa Alloggio: € 1.200,00 oltre l'IVA se dovuta, riferita a posto letto, per personale autosufficiente alla quale si applicherà la percentuale di ribasso offerta in sede di gara, gli utenti saranno inseriti nella struttura secondo le modalità stabilite nel Capitolato d'Appalto;

Servizio mensa: € 6,00 oltre l'IVA se dovuta. Su tale importo si dovrà proporre il ribasso, specificando che l'importo è inteso per ogni singolo pasto, come meglio stabilito nel Capitolato d'Appalto.

Tutti i servizi dovranno essere espletati nel pieno rispetto del bando, del presente disciplinare di gara, del capitolato d'appalto, inerente la struttura e delle proposte progettuali presentate in sede di gara.

Art. 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alle procedure dei contratti pubblici i soggetti di cui all'art. 45, del D.Lgs. n. 50/2016 salvo i limiti espressamente indicati dalle disposizioni vigenti, con le prescrizioni e i requisiti di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016,

e inoltre:

- le cooperative sociali o loro Consorzi il cui oggetto sociale corrisponda a quello dell'appalto e in possesso dell'iscrizione al Registro Regionale istituito ai sensi della Legge 381/91 (per le cooperative con sede in Basilicata è necessaria l'iscrizione all'Albo delle Regionali Istituito ai sensi della L.R n. 12/2015 Sez. A; per le altre l'iscrizione ad analogo registro della Regione o Stato estero di appartenenza dell'Unione Europea).
- i Soggetti configurabili come Associazioni di promozione sociale (iscritte nel corrispondente registro ex L. 383/2000) iscritte al Registro Regionale ai sensi dell'art. 5 della L.R 40/2009 per la Regione Basilicata;
- I Soggetti configurabili come imprese ai sensi dell'art. 3 comma 3 L.R. 12/2015 per la Regione Basilicata;

I soggetti di cui ai precedenti commi possono partecipare singolarmente, è ammessa la partecipazione di imprese singole, in raggruppamenti temporanei d'impresa, cooperative e consorzi, nelle forme previste dalla normativa in materia.

In caso di partecipazione in consorzi di imprese, in raggruppamenti temporanei e in altre forme di partecipazione associata i requisiti di ordine generale.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamenti o consorzio.

Art. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le Ditte concorrenti dovranno, **a pena di esclusione** dalle procedure di gara, essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e morale, di capacità professionale e tecnico/organizzativo, di seguito indicati:

Requisiti di ordine generale: i soggetti che intendono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto, devono attestare l'insussistenza nei loro confronti, delle cause di esclusione previste dall'art 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, consorzi o GEIE i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti che ne fanno parte. Nel caso di consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti individuate come esecutrici;

a) Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) e comma 3 del D. Lgs. n. 50/20016).

Ai fini della sussistenza dei requisiti di cui al comma 1, lettera a), i concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

- Iscrizione all'albo Regionale delle cooperative sociali o loro Consorzi istituito ai sensi della Legge 381/91 (per le cooperative con sede in Basilicata è necessaria l'iscrizione all'Albo delle Regionale Istituito ai sensi della L.R n. 12/2015 sez A; per le altre l'iscrizione ad analogo registro della Regione o Stato estero di appartenenza dell'Unione Europea), il cui oggetto sociale corrisponda a quello dell'appalto e in possesso dell'iscrizione al Registro Regionale;
- Iscritti all'Albo Regionale delle Associazioni di promozione sociale (iscritte nel corrispondente registro ex L. 383/2000) o al Registro Regionale ai sensi dell'art. 5 della L.R 40/2009 per la Regione Basilicata;

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- Di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2014-2015-2016), un fatturato medio annuo, non inferiore a € **200.000,00** iva esclusa, nel settore oggetto dell'appalto; **a garanzia dell'affidabilità del contraente che è chiamato a svolgere un servizio rivolto ad una fascia debole della popolazione e soprattutto a non incorrere nel rischio di eventuali interruzioni dello stesso.**
- Di essere in possesso di idonea referenza/e bancaria/e con la quale almeno due banche attestino di intrattenere rapporti economici con l'impresa concorrente. Tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

c) Requisiti di capacità tecnica/professionale (art. 83 comma 1 lett. c) e comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016) :

- Di aver effettuato nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, per almeno tre anni continuativi, lo stesso servizio o servizi analoghi, per conto di Enti Pubblici e Privati (gestione casa alloggio anziani);
- Disporre di figure professionali in possesso del titolo e dei requisiti previsti dalla normativa, nazionale e regionale, vigente e ss.mm.ii., nel servizio oggetto dell'appalto;

- un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, al fine di dimostrare le capacità tecniche degli operatori economici di cui all'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016:

Si ricorda che la dimostrazione dei suddetti requisiti va fornita mediante presentazione di opportuna dichiarazione redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i. inoltre è facoltà della Ditta presentare certificazioni rilasciate da enti pubblici o da soggetti privati.

Art. 12 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art 89 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare alla presente procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione.

Art. 13 - SOGGETTI ESCLUSI

Non possono partecipare alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (secondo il Modello A);
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 - antimafia (secondo il Modello A);
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione (secondo il Modello A);

Inoltre:

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78) (secondo il Modello A);

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D. Lgs. 50/2016,

ART. 14 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

L'esame delle domande e la valutazione delle offerte sarà affidata a una commissione Giudicatrice, prevista dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio, successivamente al termine fissato per la presentazione delle offerte, presso l'Amministrazione appaltante, e sarà formata da **n. 3 componenti**, compreso il Presidente. La commissione sarà assistita da un segretario verbalizzante.

ART. 15 - PROCEDURA DI GARA

Concessione ai sensi dell'art. 3, lett. vv) e zz) D.Lgs.vo 50/2016 con procedura di selezione aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016;

Art 16 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in base agli elementi di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA: punteggio massimo attribuibile **punti 70**

OFFERTA ECONOMICA: punteggio massimo attribuibile **punti 30**

PUNTI 100

- L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore economico che totalizzerà il punteggio più elevato, ottenuto sommando i punti dell'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica;
- In caso di parità di punteggio complessivo prevarrà l'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio più elevato riguardante il progetto tecnico;
- A parità ulteriore si procederà con il sorteggio;
- Si procederà all'aggiudicazione, valutando le offerte pervenute, anche in presenza di una sola offerta valida;
- La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del D.lgs. 50/2016, provvede all'aggiudicazione.
- L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

La Commissione di gara potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta.

Art 17 - TERMINI, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, corredata dei documenti prescritti, dovrà essere redatta in lingua italiana e pervenire a mezzo servizio postale, con raccomandata A/R, postacelere, mediante autoprestazione purché rechi il timbro di accettazione dell'ufficio postale ricevente, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure consegna a mano protocollo del Comune che ne rilascerà apposita ricevuta. Il plico dovrà essere sigillato integro e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantirne la segretezza, dal legale rappresentante della ditta, (a pena di nullità dell'offerta). Lo stesso dovrà pervenire presso all'ufficio protocollo del Comune di Grumento Nova in Piazza Sandro Pertini, n.1 -85050 – Grumento Nova (PZ), **entro e non oltre**

le ore 13:00 del giorno 05/03/2018

All'uopo si avverte che oltre il detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di migliororia, ne sarà consentita in sede di gara ufficiosa la presentazione di altra offerta.

Sul **plico** dovrà essere indicata la seguente dicitura:

"Contiene offerta per la gara del giorno **05/03/2018** relativa alla concessione d'uso della **“CASA ALLOGGIO PER ANZIANI”** - con sede a Grumento Nova.

A pena di esclusione il Plico dovrà contenere TRE buste a loro volta sigillate e controfirmate con le medesime modalità sopra specificate (a pena di esclusione), recanti l'indicazione e recapito del mittente, del destinatario e oggetto della gara, nonché il numero d'ordine che le contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente:

- ❖ **BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- ❖ **BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA;**
- ❖ **BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA;**

di seguito sono descritte le modalità operative di presentazione della documentazione a corredo delle tre buste:

Art 18 - MODALITA' OPERATIVE

La BUSTA N. 1 _DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

dovrà contenere:

A. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni, secondo il MODELLO A, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o dal titolare o dal procuratore, in quest'ultimo caso deve essere allegata la relativa procura. Nel caso di consorzi già costituiti la domanda di ammissione dovrà essere presentata dal rappresentante del consorzio concorrente e da ogni ditta consorziata. Nel caso di ATI già costituita, la domanda di ammissione dovrà essere presentata dal rappresentante dell'impresa qualificata come mandatario e da ogni operatore riunito. Nel caso di ATI da costituirsi la domanda di ammissione dovrà essere presentata dall'impresa individuata come capogruppo e da ciascun impresa;

Il concorrente deve dichiarare:

1. che, per l'attività inerente l'appalto da eseguire, il prestatore di servizio è iscritto nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, indicando provincia e il numero di iscrizione, indicando di essere iscritto per attività adeguate all'appalto e di essere in regola col pagamento delle tassa annuale di iscrizione, o nel Registro delle commissioni provinciali per artigianato, ovvero, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali. (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato CE non residente in Italia) ;
2. di possedere i requisiti di ordine generale previsti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
3. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge n.383 del 2001 oppure, nel caso si sia avvalso, che detto piano si è concluso;
4. che, ai sensi dell'articolo 80, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nell' **anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara **non sono cessati / sono cessati** dalla carica i soggetti partecipanti alla gara, e che per i soggetti cessati non è **non è stata pronunciata** sentenza definitiva di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, comprese le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016);
5. che, in quanto costituente cooperativa o consorzio fra cooperative (di nazionalità italiana), il concorrente è iscritto nell'apposito Registro Prefettizio o rispettivamente, nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro;
6. di essere regolarmente iscritti all'Albo Regionale Istituito ai sensi della L.R n. 12/2015, Sez A;
7. per quanto riguarda il diritto al lavoro dei disabili:
 - 7.a di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 ed in tal senso allega certificazione rilasciata dagli organi competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della L. 68/99;
 - 7.b che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
8. che il prestatore di servizio, dovendo, nello Stato membro in cui è stabilito, essere in possesso di una particolare autorizzazione o appartenere a una particolare organizzazione ai fini della prestazione del servizio medesimo in quello Stato, è in possesso di tale autorizzazione ovvero appartiene a tale organizzazione.
9. attesta di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

10. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare di gara e nel capitolato d'appalto;
11. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri;
12. che la propria posizione INPS è la seguente: _____;
13. che il numero di posizione INAIL è il seguente: _____;
14. dichiara di essere in regola con i relativi versamenti INPS ed INAIL;
15. di essersi recato sul luogo dove debbono essere eseguiti i servizi - di aver effettuato il sopralluogo obbligatorio presso la struttura, allegandone i relativi attestati di avvenuto sopralluogo;
16. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
17. che la propria offerta, avente una validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione, si intende, trascorsi i suddetti 180 giorni, tacitamente prorogata nella sua validità per ulteriori 180 giorni in assenza di una formale revoca;
18. per gli operatori di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 04 maggio 1999 e del decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001:
 - 18.a che l'operatore economico da me rappresentato non ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001,

ovvero

 - 18.b che l'operatore economico da me rappresentato ha sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 ma è in possesso/e in corso il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del ministero dell'economia e delle finanze
19. Di conoscere e di accettare il contenuto del ***Patto d'integrità*** approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25/01/2017, contenuto all' art. 15 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità 2017-2019;

Si precisa che:

la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di inesistenza delle cause di esclusione previsti dall'art. 80 D.lgs. N. 50/2016, dovrà essere datata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti di seguito indicati:

- dal titolare o direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti i soci (se si tratta di società in nome collettivo);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti gli accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice);
- da tutti i direttori tecnici e da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (se si tratta di ogni altro tipo di società o di consorzio);

Il consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio dovrà altresì dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 per conto di quali ditte concorre e quali imprese svolgeranno il servizio.

Per quanto concerne il requisito di capacità tecnica - esperienza lavorativa maturata dalla ditta concorrente o di quella individuata come esecutrice del servizio, la dichiarazione dovrà contenere l'indicazione dell'opera professionale prestata (limitatamente al requisito richiesto) con la specificazione dell'Ente committente, tipologia, durata, risoluzione e esito positivo del servizio. In caso di raggruppamenti d'impresе già costituiti, la domanda di ammissione e le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese dal rappresentante dell'impresa

qualificata come capogruppo. In caso di raggruppamenti d'impresе non ancora costituiti, la domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e le dichiarazioni suddette dovranno essere presentate da ciascuna impresa del raggruppamento. Le imprese nella stessa domanda di ammissione, dovranno impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire il raggruppamento entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, nonché indicare l'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo conferendole mandato speciale di rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti temporaneamente associati. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 48 del D.lgs. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata.

Per quanto concerne il requisito di Capacità economica e finanziaria gli operatori economici devono:

- autocertificare, che negli ultimi tre esercizi finanziari precedenti la data di pubblicazione del presente bando il fatturato medio annuo è stato almeno pari a € **200.000,00** iva esclusa, nel settore oggetto dell'appalto.
- autocertificare, l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente bando;
- idonea referenza bancaria con la quale almeno due banche attestino di intrattenere rapporti economici con l'impresa concorrente. Tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione

Per quanto concerne il requisito di Capacità tecnica professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi devono:

- Che l'operatore economico abbia svolto nell'ultimo triennio con buon esito, servizi inerenti l'oggetto dell'appalto, il periodo ed i destinatari, pubblici e privati, di ogni singolo servizio;
- Indicazione dei titoli di studio e professionale dei prestatori di servizio o dei dirigenti dell'impresa concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi;

B. Garanzia a corredo dell'offerta

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" di € **2.880,00**, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando (valore della concessione), sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente (art. 93 D.Lgs. 50/2016), ovvero di importo ridotto ai sensi del comma 7 del medesimo articolo.

La stessa dovrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti, con versamento tramite bonifico alla tesoreria del Comune di Grumento Nova alle seguenti coordinate bancarie: IBAN **IT 78 T 08409 76590 000000554976** oppure tramite bollettino postale con versamento sul conto n. **14331854** intestato alla tesoreria del Comune di Grumento Nova.
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Ai sensi dell'art. 93, c. 9 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva (art. 93, c. 9 del Codice).

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi legalmente accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Essa potrà essere ulteriormente ridotta, nel caso in cui l'Operatore Economico, si trovi nelle condizioni di cui all'art. 93 c. 7 del Codice. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario. L'offerta deve essere corredata (art. 93 comma 8 D.lgs. 50/2016), a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, del D.Lgs. n. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

C. L'attestazione di avvenuto sopralluogo, rilasciata dall'ente appaltante

E' obbligo per le ditte concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, effettuare il sopralluogo della struttura comunale in cui si svolgerà il servizio, entro 5 gg dalla scadenza per la presentazione delle offerte. L'ufficio comunale competente rilascerà apposita attestazione di presa visione dei locali (**Modello B**) che la ditta concorrente dovrà allegare ai documenti di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'impresa o da persona da quest'ultimo appositamente incaricata. In caso di A.T.I il sopralluogo dovrà essere eseguito dall'impresa capogruppo. Si precisa che l'incaricato da un'impresa non potrà eseguire il sopralluogo in nome e per conto di altre imprese. Per concordare il sopralluogo, le ditte interessate dovranno preventivamente contattare l'ufficio "Servizio Amm./Cont", del Comune di Grumento Nova - Tel 0975/65044.

D. Patto Di Integrità' sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio, come da **sub "A"** allegato. **Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;**

E. PASSOE. - presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS:

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara, devono presentare il documento PASSOE, rilasciato dal Servizio AVCPASS, con firma del concorrente a titolo di conformità. Il concorrente deve obbligatoriamente effettuare la registrazione al Sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP - Servizio AVCPASS Operatore Economico e, individuata la procedura di affidamento alla quale intende partecipare, ottenere dal sistema un codice PASSOE, che deve essere stampato e firmato dal Concorrente prima di inserirlo nella Busta della documentazione amministrativa. Il codice PASSOE è il codice che attesta che l'impresa può essere verificata tramite AVCPASS ed è pertanto necessario per consentire alla Stazione Appaltante di verificare il possesso dei requisiti in capo al Concorrente così individuato.

F. COPIA DEL CAPITOLATO DI APPALTO firmato per accettazione in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Il concorrente di altro Stato CE, che eventualmente non intenda avvalersi del D.P.R. 445/2000, deve rendere la predetta dichiarazione unica quale «dichiarazione solenne» dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio, o un organismo professionale qualificato del Paese di appartenenza.

In caso di riunione di imprese, lo schema di autocertificazione dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il legale rappresentante - sottoscrittore deve allegare a pena di esclusione semplice **copia fotostatica di un proprio documento d'identità, in corso di validità.**

Ove la dichiarazione occupi più fogli, l'interessato deve opporre la propria firma anche sui margini dei fogli intermedi

La BUSTA N. 2 _OFFERTA TECNICA

dovrà contenere:

L'offerta Tecnica (a pena di esclusione) dovrà essere datata e sottoscritta per esteso con firma leggibile del legale rappresentante della Ditta, o di persona munita di regolare mandato, sarà resa sotto forma di elaborato progettuale impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e sub criteri di seguito descritti (ELABORATO PROGETTUALE E CRITERI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI). Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La BUSTA N. 3 _OFFERTA ECONOMICA

dovrà contenere:

L'offerta economica da redigersi in conformità al **Modello C**, dovrà essere:

- redatta in lingua Italiana, su carta resa legale ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di bollo;
- datata e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà contenere l'esatta indicazione della stessa (compresi codice fiscale e n. di partita IVA),
- senza riserve e condizioni, a pena di nullità;
- indicare la percentuale di aumento sull'importo posto a base di gara, che dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere;
- contenere l'oggetto dell'appalto;

Nella formazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, l'offerta Congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese raggruppate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, specificando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserva e/o condizioni ed in aumento.

Tale busta, a pena esclusione, non dovrà contenere altri documenti.

Art 19 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI

OFFERTA TECNICA - punteggio massimo attribuibile : punti 70

L'offerta tecnica proposta dalla ditta dovrà rispettare gli standard minimi previsti nel capitolato e le proposte innovative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità

di effettuazione del servizio stabilite in capitolato, senza che da ciò possa derivare alcun onere aggiuntivo per il Comune.

L'elaborato progettuale contenuto nell'offerta tecnica non dovrà superare 20 pagine dattiloscritte (formato A4, carattere di dimensione non inferiore a 12), dovrà essere impostato e articolato secondo l'ordine dei parametri e sub criteri sotto indicati.

Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppur tecnico.

La commissione di gara valuterà il progetto (nelle sue diverse componenti) in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato e alle peculiarità dell'utenza di riferimento.

Non verranno prese in considerazione proposte o iniziative sull'organizzazione ed esecuzione del servizio descritte in modo generico o astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara e inequivocabile la volontà di dare piena attuazione agli impegni assunti.

Le ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione economica nel caso in cui non ottengano almeno 45 punti complessivi nell'offerta tecnica.

Il punteggio riservato all' **OFFERTA TECNICA** viene ripartito sulla base della seguente griglia di valutazione:

CAPACITA' PROGETTUALE	Oggetto e Criteri di valutazione 0-30	Max punti 30
	A. Descrizione del progetto di gestione dei servizi e delle attività della comunità, in relazione a:	
	1. Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio, comprensivo di tutti i servizi, attività e prestazioni ad essi connesse e nel pieno rispetto del capitolato d'appalto.	Max punti 6
	2. Conoscenza del contesto socio-demografico e culturale del territorio, tale da definire le modalità operative per l'integrazione tra struttura e tessuto sociale della comunità locale, per il soddisfacimento delle esigenze socio-sanitarie degli ospiti.	Max punti 4
	3. Previsione e descrizione di procedure per i nuovi ingressi e per quelli urgenti;	Max punti 4
	4. Predisposizione Piano Personalizzato e coinvolgimento rete familiare, al fine di mantenere e migliorare lo stato di salute e di benessere degli ospiti nel rispetto delle loro caratteristiche individuali.	Max punti 4
	5. Rilevazione bisogni specifici di cura ed assistenza: modalità e interventi.	Max punti 4
	6. Individuazione e gestione del monte ore complessivo del personale; articolazione e descrizione dell'orario di lavoro	Max punti 4
7. Modalità di collaborazione e raccordo con i servizi socio-sanitari presenti sul territorio	Max punti 4	
CAPACITA' ORGANIZZATIVA	Oggetto e Criteri di valutazione 0-20	Max punti 20
	B. Descrizione organizzative del servizio ed operazionalizzazione dello stesso:	
	1. Descrizione del gruppo di lavoro specifico per la gestione della casa alloggio: numero degli operatori- ruolo e compiti per l'erogazione del servizio di cura e assistenza, come previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente.	Max punti 8
	2. Distribuzione dei carichi di lavoro (organizzazione oraria per figura professionale) e per turno;	Max punti 4
	3. Schema giornata tipo per utente	Max punti 1
	4. Dotazione di emergenza – (es. defibrillatore ecc.) , Dotazione strumentale - (es. software gestionali e di rilevazione del lavoro), scheda utente- - ecc.	Max punti 5
5. Certificazioni UNI EN ISO 9001 in corso di validità per attività inerenti l'oggetto dell'appalto	Max punti 2	

CAPACITA' INNOVATIVA	Oggetto e Criteri di valutazione 0-20	Max punti 20
	C. Proposte di intervento/iniziative a carattere innovativo e/o migliorativo, nonché integrativo rispetto allo standard definito in capitolato dovranno specificare gli obiettivi e le misure organizzative/gestionali rispetto a:	
	1. Programmazione e gestione attività/interventi/prestazioni aggiuntive	Max punti 8
	2. Proposte di attività per l'apertura verso l'esterno del Servizio	Max punti 6
	3. Descrizione, qualitativa e quantitativa, delle attrezzature e mezzi disponibili e funzionali alla erogazione del servizio	Max punti 6

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti del progetto tecnico avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascuno dei suddetti parametri. Il coefficiente di valutazione sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima e ad uno in corrispondenza della prestazione massima, come specificato nel seguente schema:

Ottimo	1,00
Distinto	0,80
Buono	0,60
Sufficiente	0,40
Mediocre	0,20
Non valutabile	0,00

Il suddetto schema di coefficiente verrà applicato ai subcriteri sopra indicati, Il punteggio verrà assegnato moltiplicando il coefficiente di valutazione attribuito all'offerta progettuale per il parametro o sub criterio di riferimento. **Ad esempio, se al sub criterio "Modalità organizzative, tempi e strumenti per la gestione del servizio di è riservato un punteggio massimo pari a 6 e la commissione di gara intende applicare il coefficiente 0,60 (buono), verrà assegnata un punteggio massimo di 3,6 (6 x 0,60).** Il punteggio complessivo del progetto tecnico si otterrà sommando i punti assegnati per ciascuno dei parametri o sub criteri sopra elencati.

OFFERTA ECONOMICA - punteggio massimo attribuibile : punti 30

L'offerta economica deve essere formulata nel modo seguente:

- 1. Offerta in aumento sul canone annuo di concessione stabilito in € 24.000,00** (iva esclusa) offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara;
- 2. Offerta per la retta pro-capite mensile** che dovrà essere versata dagli utenti per la Casa Alloggio - offerta più bassa (più favorevole per l'utente) tra quelle offerte in sede di gara;
- 3. Offerta per la preparazione e distribuzione dei pasti** che dovrà essere versata dagli utenti esterni che usufruiscono del servizio somministrazione dei pasti - offerta più bassa (più favorevole per l'utente) tra quelle offerte in sede di gara;

Per l'attribuzione del punteggio si considerano sempre le prime due cifre decimali arrotondate per eccesso se la terza cifra decimale è pari o superiore a cinque.

CAPACITA' ECONOMICA	Formula per attribuzione punteggio	Legenda	Punti assegnati 30
Offerta in aumento sul canone di concessione annuo Pari a € _.....	$P = \frac{Op}{Oa} \times Pm$	P = punteggio da attribuire al concorrente Oa = offerta più alta (più favorevole per l'amministrazione) tra quelle offerte in sede di gara; Op = offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio; Pm = punteggio massimo attribuibile =	Max punti
Offerta per la rette mensile che gli utenti sono tenuti a	$P = \frac{Ob}{Op} \times Pm$	P = punteggio da attribuire al concorrente; Ob = Offerta più bassa (più favorevole per gli utenti)	Max punti

versare		tra quelle offerte in sede di gara, Pm =punteggio massimo attribuibile Op =offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio	
Offerta per i corrispettivi dovuti per i servizi di preparazione e distribuzione pasti utenti esterni anche a domicilio	$\frac{P = Ob \times Pm}{Op}$	P = punteggio da attribuire al concorrente; Ob = Offerta più bassa (più favorevole per gli utenti) tra quelle offerte in sede di gara, Pm =punteggio massimo attribuibile Op =offerta economica presentata dal concorrente alla quale attribuire il punteggio	Max punti

Art. 20 - PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALLE SEDUTE DELLA COMMISSIONE DI GARA:

Legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o persone munite di apposita delega. L'Aggiudicazione sarà disposta da apposita Commissione nominata e presieduta dal Responsabile del Servizio. La gara pubblica verrà esperita il giorno ed all'ora prestabilita.

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

Art. 21 - VERIFICHE PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Prima della stipula del contratto dovranno essere saldate eventuali pendenze economiche aventi la fonte in qualsiasi titolo con il Comune di Grumento Nova.

Art. 22 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n.50 del 2016, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi (comprese le modalità di emissione ed i contenuti della garanzia provvisoria) e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice Appalti, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Decorso inutilmente il termine di cui sopra la stazione appaltante disporrà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Resta inteso che le disposizioni di cui all'art.83, comma 9, trovano applicazione per le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda ed, in particolare, per ogni ipotesi di mancanza, incompletezza, irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge ed alla presente lettera di invito.

È esclusa dall'applicazione del "soccorso istruttorio" di cui al sopra richiamato art. 83, comma 9, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità, afferente all'offerta tecnica ed economica dell'operatore economico nonché le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 23 - CONTRATTO

La Ditta aggiudicataria verrà invitata alla sottoscrizione del contratto, da sottoporsi a registrazione, con spese a carico della medesima, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione appaltante.

L'aggiudicazione avverrà sotto riserva di successivi accertamenti da parte degli organi competenti nel caso sorgessero contestazioni in sede di gara. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Art. 24 - DUVRI

Non è prevista la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze, al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. (DUVRI), in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza, tenuto conto che il servizio si svolge presso la struttura sociale data in concessione, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente.

Art. 25 - SUBAPPALTO

E' fatto divieto al soggetto aggiudicatario di cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi oggetto del presente appalto, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

Art. 26 – CLAUSOLE SOCIALI

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la ditta aggiudicataria si impegna a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n.81 del 15/06/2015, assicurando la tutela dei livelli occupazionali e delle posizioni giuridiche, normative ed economiche.

Art. 27 - DATI PERSONALI

In applicazione del D.Lgs 30.06.2003 n.196, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

Il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara.

L'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione.

I soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:

- il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;
- concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
- ogni altro soggetto che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Pasqualina SAMA'.

Art. 28 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione è rimessa ad una apposita Commissione (art. 77 del D.Lgs. 50/2016 - art. 49 L.R. 5/2007).

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da tre fasi:

- 1) Seduta pubblica del giorno 12/03/2018 ore 9.00** presso la sede del Comune di Grumento Nova, la Commissione procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi della gara. Verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in possesso dei requisiti e delle condizioni minime di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta indicati nel presente disciplinare.
- 2) In seduta non pubblica** la Commissione procederà all'analisi dell'offerta tecnico -gestionale e attribuirà i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione riportati nel presente disciplinare.
- 3) Infine, in seduta pubblica** (la cui data sarà comunicata attraverso posta elettronica certificata) la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della busta n.° 3 contenente l'offerta economica e all'attribuzione del relativo punteggio. Quindi attribuirà a ciascun concorrente il punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica-progettuale ed all'offerta economica e redigerà la graduatoria di merito, provvedendo all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

La commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

Il presidente della Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara: di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

Espletato il suo compito e formata la graduatoria, la Commissione, unitamente alla proposta di aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente primo classificato, il Responsabile del Servizio provvederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva e alla stipula del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.

1 . Non saranno comunque ammesse alla gara le offerte:

- pervenute oltre il termine previsto dal bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi di chiusura del plico di invio, rispetto a quanto prescritto negli atti di gara;
- la cui busta sia pervenuta lacerata, danneggiata, manomessa;
- la cui busta non contenga la prescritta dicitura;
- la cui offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura.

2. Sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- che la documentazione non sia inserita nelle buste richieste (buste n 1- 2- 3)

3. Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti non ancora formalizzati, da apporsi sull'offerta;
- che rechino l'indicazione del rialzo in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
- che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o chiesta a cui l'offerta risulti subordinata;

4.Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- violazione delle disposizioni sulle associazioni temporanee o consorzi di concorrenti;
- che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorchè dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, con prescrizioni legislative e regolamentari ovvero con i principi generali dell'ordinamento;

ALTRE INFORMAZIONI

1. Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
2. In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevale quella in lettere;
3. L'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventualmente gli accertamenti relativi alle predette dichiarazioni prima di procedere alla stipula del contratto.
4. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

5. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 D.P.R n° 955/1982;
6. In caso di rinuncia o di decadenza dell'aggiudicatario l'appalto verrà aggiudicato a chi avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione dopo quella del rinunciante o del decaduto;
7. Oltre lo stabilito termine non potrà essere validamente presentata alcuna offerta, anche se sostitutiva o espressa in modo indeterminato o che recano correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
8. Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
9. L'aggiudicazione sarà comunque vincolante per la ditta appaltatrice, ma non impegnerà l'amministrazione appaltante se non dopo l'approvazione degli atti di gara da parte del Responsabile del Servizio;
10. Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel C.C.N.L. in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono le prestazioni medesime;
11. La Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi nel termine che gli verrà comunicato dal Responsabile del Servizio per la stipula del relativo contratto, restando a carico della stessa tutte le spese connesse, nessuna esclusa, con esclusione del diritto di rivalsa nei confronti dell'amministrazione appaltante; 12. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune non assumerà, verso di questi alcun obbligo e non quando, a norma di Legge, tutti gli atti inerenti la gara d'appalto in questione ed a esso necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Ulteriori informazioni inerenti la presente gara potranno essere assunte presso l'ufficio Amministrativo/Contabile nella persona del Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Pasqualina SAMA' -**Tel. 0975/65044- e-mail pasqualina.sama@rete.basilicata.it** .

Grumento Nova, li __22/01/2018_____

Il Responsabile dell'Area Amm./Cont.
f.to dott.ssa Pasqualina SAMA'