

# COMUNE DI GRUMENTO NOVA

PROVINCIA DI POTENZA

## UFFICIO TECNICO COMUNALE

Prot. 1194

Grumento Nova, li, 05/02/2013

### **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO DI GESTIONE DELLA PALESTRA ATTREZZATA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI GRUMENTO NOVA.**

In esecuzione della deliberazione di G.C. n. 7 del 30 gennaio 2013, rende noto il seguente:

#### **AVVISO PUBBLICO**

al fine di affidare la gestione della struttura sportiva denominata "Palestra Attrezzata", sito alla Via San Biagio, identificato catastalmente al Fg. n. 55 particella n° 1343 e composto da:

- Struttura coperta mq 140. destinata ad attività ginnico - fitness;
- Docce, Spogliatoi e servizi igienici;
- Spazi esterni costituiti da zona destinata a verde e parcheggi.

e, pertanto,

#### **E' INDETTA LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA STRUTTURA SPORTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE.**

#### **IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara è costituito dal canone di concessione di € 1.200,00 , (milleduecento/00) oltre IVA al 21%, per complessivi € 1.452,00 per ogni anno di gestione. Non sono ammesse offerte in diminuzione sul canone. Il corrispettivo sarà determinato al momento dell'aggiudicazione in base all'offerta economica presentata dal soggetto vincitore. Il Concessionario dovrà versare trimestralmente un canone di concessione determinato sulla base dell'offerta, per tutta la durata del contratto.

#### **SOGGETTI INTERESSATI E REQUISITI RICHIESTI**

Sono ammessi a partecipare enti di diritto pubblico, soggetti privati ed associazioni, nei confronti dei quali sussista:

- a) il possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24/11/1981, n. 689 e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;

Possono partecipare alla gara, singolarmente o come raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, i soggetti che non versino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Requisiti minimi richiesti, pena l'esclusione, per la partecipazione alla gara:

- iscrizione alla Camera di Commercio o al corrispondente Registro Professionale dello Stato CE di appartenenza, per attività analoghe e/o inerenti l'attività oggetto dell'Avviso di gara, se dovuto o altro atto a dimostrazione dello svolgimento dell'attività oggetto del presente avviso di gara (a titolo esemplificativo il Registro Coni delle associazioni sportive dilettantistiche)
- idonea capacità tecnico-amministrativa da dimostrarsi:
  - a) con esperienza documentata di almeno 1 anno di gestione di attività sportive realizzate;
- essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'uso e l'utilizzo di impianti sportivi; - intestare i contratti per le utenze attive di acqua, energia elettrica, gas, per tutta la durata della gestione;
- provvedere alla ordinaria manutenzione della struttura ed ai relativi costi.

#### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di anni 3 (tre), decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione.

#### **DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO**

La concessione è disciplinata da apposito Capitolato allegato al presente Avviso Pubblico.

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta prezzo, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm.ii..

Ciascun offerente potrà presentare la propria migliore offerta al rialzo sul prezzo a base d'asta costituito dal canone di concessione, in base alle indicazioni che seguono.

#### **PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente le buste "**A- Documentazione Amministrativa**", "**B- Offerta Economica**", dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 04 marzo 2013** all'Ufficio Protocollo del Comune di Grumento Nova (PZ) secondo le modalità indicate nel successivo punto. L'asta pubblica si svolgerà il giorno 04 marzo 2013 ore 15,30, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Grumento Nova.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni richieste, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire al protocollo del Comune di Grumento Nova (PZ), Piazza Sandro Pertini n. 1, CAP 85050, direttamente a mani ovvero a mezzo raccomandata postale A/R, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 04 marzo 2013**.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente e nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Amministrazione Comunale per il mancato o tardivo recapito dello stesso.

Il plico dovrà recare l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "**OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE - VIA SAN BIAGIO**".

Il plico dovrà essere sigillato in modo che ne sia garantita l'integrità e dovrà essere firmato sui lembi di chiusura dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante. Esso dovrà contenere 2 buste distinte, ciascuna a sua volta chiusa firmato sui lembi

dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante, ciascuna riportante esternamente la rispettiva dicitura: **“Busta A – Documenti”**, **“Busta B – Offerta Economica”**.

La **“Busta A”** – dovrà contenere a pena di esclusione:

**1.** istanza di ammissione/autocertificazione conforme all'allegato mod. A, resa ai sensi del D.P.R.445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza;

**2.** dichiarazione sostitutiva, conforme all'allegato mod. B, resa ai sensi del D.P.R.445/2000, con la quale, ciascuno per proprio conto, tutti gli amministratori muniti di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e consorzi, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo o associazioni, soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, attestino di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

**3.** Cauzione provvisoria. Secondo quanto previsto dell'art. 75 del D.L.gs.vo 12/04/2006, n° 163 e s.m.i., l'impresa dovrà prestare cauzione nei modi previsti, pari al 2% dell'importo complessivo (tre anni) di concessione a base di appalto pari ad € 72,00 (euro settantadue/00) costituita o da versamenti in contanti o da fideiussione bancaria o assicurativa o di altri istituti autorizzati ai sensi di legge. La cauzione provvisoria dovrà essere accompagnata dall'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare:

a) la garanzia definitiva di cui all'art. 113 del D.L.gs.vo n° 163/06;

b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e rendere operativa la polizza entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

c) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le dichiarazioni di cui ai punti a) – b) e c) sono dovute a pena di esclusione, qualunque sia la forma della cauzione provvisoria.

Nel caso di possesso della certificazione di qualità, rilasciata ai sensi delle norme UNI EN ISO 9000, l'importo della cauzione è ridotto del 50%.

**4.** descrizione dettagliata attestante l'esperienza maturata in gestione di attività sportive (curriculum);

**5.** attestazione di sopralluogo rilasciata dall'incaricato comunale.

La **“Busta B - Offerta economica”**

L'offerta economica, conforme all'allegato mod. C, dovrà esprimere il rialzo sul canone di concessione a base d'asta, sia in cifre che in lettere, e dovrà essere redatta in lingua italiana, su carta bollata, sottoscritta dal Rappresentante Legale del soggetto partecipante con firma per esteso e leggibile, senza alcuna abrasione e/o cancellazione, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

In caso di raggruppamento, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun prestatore di servizi e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i prestatori di servizi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **DOCUMENTI DI GARA**

L'Avviso, il Capitolato, il fac simile allegato A (domanda di partecipazione), il fac simile allegato B (dichiarazione sostitutiva di notorietà), il fac simile allegato C (offerta economica) sono disponibili su sito internet del Comune di Grumento Nova: [www.comune.grumentonova.pz.it](http://www.comune.grumentonova.pz.it);

#### **SOPRALLUOGO**

Per visionare la struttura sportiva dovranno essere presi contatti con l'Ufficio Tecnico Comunale, (Ing. Antonio Mazzeo) tel. 0975/65044 - fax 0975/65073, entro e non oltre 2 (due) giorni precedenti la data di presentazione delle offerte. In sede di sopralluogo, l'incaricato del Comune provvederà a rilasciare apposita attestazione di avvenuto sopralluogo.

#### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio di cui trattasi verrà affidato in base al criterio di cui all'art. 82, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e, cioè, a favore dell'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, determinata mediante la maggiore percentuale di aumento dell'importo a base di gara.

#### **PROCEDURA DI GARA**

La gara ha inizio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel presente Avviso. Sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o comunque soggetti dagli stessi autorizzati e chiunque ne abbia interesse.

In tale seduta la Commissione procede, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all'apertura dei plichi pervenuti ed al controllo sulla presenza della busta A e della busta B chiuse con le modalità richieste.

Successivamente si passa all'apertura della busta "**A - Documenti**", al fine di verificare la completezza e correttezza della documentazione richiesta.

Successivamente o in seconda seduta pubblica, da tenersi previa formale convocazione dei concorrenti, la commissione procede all'apertura della busta "**B - Offerta economica**".

Quindi aggiudicare provvisoriamente la gara a favore del concorrente la cui offerta risulti quella più vantaggiosa per il Comune di Grumento Nova.

L'esito di gara sarà pubblicata dal Committente sul sito istituzionale del Comune di Grumento Nova.

Il Committente si riserva la facoltà di verificare nei confronti dei concorrenti, così come dell'aggiudicatario, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara mediante l'acquisizione della relativa documentazione.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, ne conseguiranno l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti

sulla base delle dichiarazioni rese oltre alle conseguenze previste dalla legge per le dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000.

L'aggiudicatario provvisorio, entro il termine di 10 giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione, dovrà produrre, al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, così come precedentemente dichiarati, ogni documento ritenuto necessario dall'Amministrazione aggiudicatrice.

L'aggiudicazione provvisoria vincola immediatamente il concorrente aggiudicatario, per 180 giorni mentre impegnerà l'Amministrazione Comunale di Grumento Nova solo dopo che sarà stata adottata la determinazione di aggiudicazione definitiva.

Qualora per il Comune si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione dell'impresa aggiudicataria a seguito di rinuncia all'aggiudicazione, si procederà in ordine di graduatoria con le imprese idonee all'aggiudicazione; in tal caso l'Amministrazione procederà ad incamerare la cauzione provvisoria di cui sopra specificata.

E' fatto espresso divieto alla ditta aggiudicatrice di subappaltare il servizio, fatta eccezione per i servizi di carattere accessorio che dovranno comunque essere coordinati dalla ditta aggiudicataria.

Per servizi di carattere accessorio si intendono il servizio di custodia e guardiana ed il servizio di manutenzione ordinaria dell'immobile e delle strutture esterne.

#### **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

- a)** costituisce condizione di partecipazione alla gara, a pena di esclusione, l'effettuazione del sopralluogo della struttura sportiva oggetto del presente AVVISO;
- b)** eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate per iscritto ed inviate al seguente numero di fax: 0975/65073;
- c)** l'Amministrazione si riserva il diritto di annullare la gara, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- d)** l'offerta vincolerà il concorrente per un periodo di centottanta giorni, decorrenti dalla data di scadenza del bando;
- e)** il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario Comunale, a spese dell'aggiudicatario;
- f)** i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03;
- g)** responsabile del procedimento: Ing. Antonio Mazzeo.

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

Ing. Antonio Mazzeo