

# COMUNE DI GRUMENTO NOVA

PROVINCIA DI POTENZA

Piazza Sandro Pertini, 1 – 85050 GRUMENTO NOVA (PZ) – Tel. 0975/65044 – Fax 0975/65073

Sito web: <http://www.comune.grumentonova.pz.it>

Marca da Bollo  
€ 14,62

**Comune di Grumento Nova**  
Piazza Sandro Pertini, 1  
85050 GRUMENTO NOVA (PZ)

## Oggetto: ASTA PUBBLICA PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE E MEZZI COMUNALI. Offerta economica.

Il sottoscritto (nome e cognome) .....

Persona fisica:

residente in via / piazza ..... n. ....

CAP ..... città .....prov. ....

codice fiscale .....

telefono .....fax .....e ..... -mail .....

Società / ditta individuale / associazione / ente / istituto / centro di raccolta autorizzato:

nella sua qualità di (titolare, legale rappresentante, etc.) .....

del (ragione sociale) .....

.....

Con sede in via / piazza ..... n. ....

CAP ..... città .....prov. ....

codice fiscale ..... partita IVA .....

telefono .....fax .....e ..... -mail .....

- presa visione del relativo avviso e ai fini della partecipazione all' asta pubblica in oggetto, per la  
dismissione dei mezzi e attrezzature di proprietà di codesta Amministrazione, presenta la seguente  
offerta complessiva per l'intero blocco, comprensiva del prezzo a base d' asta e dell' aumento

-

**Euro** \_\_\_\_\_ (**diconsi Euro** \_\_\_\_\_).

ed il predetto prezzo sarà corrisposto secondo le modalità fissate nel disciplinare di gara e vendita.

## ALLEGATO D

La presente offerta sarà valida, efficace ed irrevocabile dalla data della sua presentazione fino al 120° giorno successivo all'aggiudicazione e, comunque, entro e non oltre 6 (sei) mesi dalla presentazione dell'offerta stessa.

Con la presente offerta lo scrivente si impegna:

- a)** Accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni che regolano la procedura di gara;
- b)** Effettuare il pagamento di quanto dovuto accollandosi tutti gli oneri anche accessori relativi all'acquisizione, al ritiro e al trasporto dei veicoli e alla predisposizione degli atti giuridici necessari.

Si intendono per oneri e atti giuridici necessari:

- nel caso di passaggio di proprietà, tutte le spese per bolli, imposte, tasse nonché tutti gli oneri relativi alla trascrizione nel P.R.A. ed alla voltura della carta di circolazione;
- nel caso di rottamazione, quelli derivanti dal certificato liberatorio dalla responsabilità civile, penale ed amministrativa contenente l'impegno del gestore del centro di raccolta autorizzato a provvedere alla cancellazione dal P.R.A.

**c)** Presentare entro il termine stabilito le relative ricevute di pagamento in originale e la documentazione richiesta nonché gli altri documenti che l'Amministrazione dovesse richiedere;

**d)** Ritirare i veicoli aggiudicati nei termini e secondo le modalità indicati nel disciplinare di gara e vendita;

**e)** Acquisire i veicoli nello stato di fatto e di diritto, di uso e di conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo, per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante da tale stato;

**f)** *(nel caso di veicoli destinati alla rottamazione)* rilasciare per ciascun mezzo un certificato liberatorio dalla responsabilità civile, penale e amministrativa del Comune di Grumento Nova, accollandosi tutti gli oneri relativi, ed inviare tramite raccomandata postale A/R o consegna a mani all'ufficio protocollo del Comune, la documentazione comprovante la cancellazione definitiva dal P.R.A., entro giorni 15 (quindici) dalla data di conclusione delle pratiche relative alla rottamazione e comunque non oltre giorni 45 (quarantacinque) dalla data di aggiudicazione degli stessi.

Grumento Nova, lì, \_\_\_\_\_

Firma dell'offerente(1)

.....

(1) *Inserire la firma della persona fisica/procuratore della persona fisica/imprenditore/legale rappresentante o procuratore speciale della società/associazione/raggruppamento temporaneo/consorzio/altro ente o comunque della persona avente i poteri di impegnare l'offerente.*