

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

**SINDACO**  
F.to IMPERATRICE ANTONIO MARIA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to **Dott. GESUALDI Pierluigi**

**PARERI (D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000)**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** (art. 49 D.Lgs. N. 267/2000)

Il Responsabile del servizio  
F.to **SAMA' PASQUALINA**

Visto di regolarità contabile (art. 49 - D.Lgs. N. 267/2000 )

Il Responsabile del servizio  
F.to **SAMA' PASQUALINA**

**DICHIARAZIONE:** Copia della presente delibera è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, per 15 giorni consecutivi dal 25-01-2018

*GRUMENTO NOVA, li*

**IL RESPONS. DEL SERV. AMM./CONT.**  
F.to **Dott.ssa Pasqualina SAMA'**

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

*Grumento Nova, li*

**IL RESPONS. DEL SERV. AMM./CONT.**  
**Dott.ssa Pasqualina SAMA'**

**SI ATTESTA**

che copia del presente deliberato, su analoga attestazione del Messo comunale, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del D.Lgs. N. 267/2000 dal al  
che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23-01-2018

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, Comma 4);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, Comma 3);
- decorsi 30 giorni dalla ricezione da parte del Co.Re.Co. (Art. 134, Comma 1);
- dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti (Art. 134, Comma 1);
- Avendo il Co.Re.Co. Comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (Art. 134, Comma 1);  
con nota prot. n. .... Reg. n. ....  
nella seduta del .....

**IL RESPONS. DEL SERV. AMM.VO**  
**Dott.ssa Pasqualina SAMA'**



COPIA

**COMUNE DI GRUMENTO NOVA**

(Provincia di Potenza)

**Deliberazione della GIUNTA COMUNALE**

**DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**  
**AI SENSI DELL'ART. 134, 4° COMMA DEL TUEL 267/2000**

Verbale n. 5

**Oggetto: Approvazione disciplinare per il corretto utilizzo dell'istituto delle segnalazioni di atti illeciti o di "malagestione" (WHISTLEBLOWING)**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventitre** del mese di **gennaio** convocata per le ore **12:25**, si è riunita nella Sede Comunale, sotto la Presidenza del **SINDACO IMPERATRICE ANTONIO MARIA**, la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori

<b>IMPERATRICE ANTONIO MARIA</b>	<b>P</b>	<b>SINDACO</b>	
<b>BRANDI MICHELE</b>	<b>A</b>	<b>VICESINDACO</b>	
<b>PENNELLA CARMELA</b>	<b>P</b>	<b>ASSESSORE</b>	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott. GESUALDI Pierluigi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Il Sig. Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la GIUNTA a trattare l'argomento in oggetto:

## LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che l'Amministrazione deve divulgare e rendere disponibile ai dipendenti e collaboratori il modello per la segnalazione di condotte illecite adottato a livello nazionale, indicando le modalità di inoltro della segnalazione in via riservata ed evidenziando le tutele offerte dalla normativa di legge, dal Piano nazionale anticorruzione e dal presente atto di Giunta,

Considerato che- il 28 aprile 2015 l'Autorità Nazionale Anticorruzione è intervenuta in materia con la Determinazione n. 6 del 28 aprile 2015 (e relativi allegati 1a, 1b e 2) recante le nuove Linee Guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower);

-tenuto conto dei nuovi indirizzi contenuti nella Determinazione dell'ANAC, si rende pertanto necessario:

(I) rimuovere per quanto possibile tutti i fattori che possano ostacolare o disincentivare il ricorso all'istituto del whistleblowing;

(II) evitare che il dipendente, venuto a conoscenza di condotte illecite in ragione del proprio rapporto di lavoro, ometta di segnalarle per il timore di subire conseguenze pregiudizievoli;

(III) garantire la massima riservatezza e la completa protezione del whistleblower; - sulla scorta dei nuovi indirizzi diramati da ANAC il Comune di Grumento Nova ritiene pertanto necessario con questo provvedimento:

(I) dotarsi di una disciplina organizzativa e procedurale per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite, avanzate dai dipendenti e collaboratori del Comune di Grumento Nova, aggiornata e coerente con le direttive fornite da ANAC nella Determinazione n.6;

(II) avviare una procedura interna di gestione delle predette segnalazioni;

(III) garantire in maniera completa la riservatezza del segnalante sin dalla fase di avvio delle segnalazioni, sia nella eventuale procedura informatizzata che cartacea;

(III) adottare un modello di segnalazione proposto da ANAC di cui in all'allegato della Determinazione citata;

Considerato altresì che

- la determinazione di ANAC prevede al punto 3, Parte III, che laddove le dimensioni organizzative lo consentano, l'amministrazione potrà individuare un altro soggetto deputato a ricevere e gestire le segnalazioni insieme al Responsabile della prevenzione della corruzione e che il Responsabile, anche in relazione all'organizzazione interna dell'amministrazione, potrà avvalersi di un gruppo di lavoro dedicato, i cui componenti, con competenze multidisciplinari, dovranno essere chiaramente identificati eventualmente in un apposito atto organizzativo;

Tenuto conto che

- Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), , riconduce espressamente la tutela del dipendente che segnala condotte illecite tra le azioni e le misure generali finalizzate alla prevenzione della corruzione, in particolare fra quelle obbligatorie in quanto disciplinate direttamente dalla legge che, quindi, le amministrazioni pubbliche devono porre in essere ed attuare;

Vista la legge 190/2012;

Vista la legge n. 179/2017

Visto l'art. 54 bis del D.Lgs. n. 165/2001:

1. Fuori dei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione, ovvero per lo stesso titolo ai sensi dell'articolo 2043 del codice civile, il pubblico dipendente che denuncia all'autorità giudiziaria o alla Corte dei conti, o all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), ovvero riferisce al proprio superiore gerarchico condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro, non può essere sanzionato, licenziato o sottoposto ad una misura discriminatoria, diretta o indiretta, avente effetti sulle condizioni di lavoro per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia.

2. Nell'ambito del procedimento disciplinare, l'identità del segnalante non può essere rivelata, senza il suo consenso, sempre che la contestazione dell'addebito disciplinare sia fondata su accertamenti distinti e ulteriori rispetto alla segnalazione. Qualora la contestazione sia fondata, in tutto o in parte, sulla segnalazione, l'identità può essere rivelata ove la sua conoscenza sia assolutamente indispensabile per la difesa dell'incolpato.

3. L'adozione di misure discriminatorie è segnalata al Dipartimento della funzione pubblica, per i provvedimenti di competenza, dall'interessato o dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nell'amministrazione nella quale le stesse sono state poste in essere.

4. La denuncia è sottratta all'accesso previsto dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.

Vista la struttura organizzativa del Comune di Grumento Nova;

Visto il regolamento uffici e servizi;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Amm./Cont.;

Con voti unanimi

### DELIBERA

1) Di approvare, per le ragioni esposte in premessa il **Disciplinare per il corretto utilizzo dell'istituto delle segnalazioni di atti illeciti o di "malagestione" (WHISTLEBLOWING) DEL COMUNE DI GRUMENTO NOVA contenente anche la modulistica necessaria (allegato A);**

5) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 T.U. 267 del 18.08.2000.