

COMUNE DI GRUMENTO NOVA
PROVINCIA DI POTENZA



Piazza S. Pertini, 1
85050 Grumento Nova (PZ)
Tel. 0975/65044 - Fax 0975/65073

REGOLAMENTO
DELLA
COMMISSIONE
PER IL
DIRITTO ALLO STUDIO

Approvato con Delibera di C.C. n. 38 del 27.12.2009

ART. 1 - DISCIPLINA	3
ART. 2 - ISTITUZIONE	3
ART. 3 - FINALITÀ'	3
ART. 4 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE	3
ART. 5 - DURATA	4
ART. 6 - FUNZIONAMENTO	4
ART. 7 - COMPITI DEL PRESIDENTE.....	4
ART. 8 - COMPITI DELLA COMMISSIONE	4
ART. 9 - NORME FINALI.....	5

ART. 1 - DISCIPLINA

Il presente Regolamento disciplina l'istituzione, il funzionamento e le competenze della Commissione ai sensi:

- della L.R. 20 settembre 1979 n. 21 "Norme per l'attuazione del diritto allo studio" che assegna ai Comuni funzioni di programmazione per l'attuazione degli interventi inerenti la promozione del Diritto allo Studio;
- della L.R. 2 marzo 1996 n. 12 e sue successive modificazioni recante la "Riforma dell'Amministrazione Regionale";
- della L. 15 marzo 1997 n. 59 per la parte sull'autonomia scolastica;
- del D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 112, con cui sono state ridefinite le competenze di Stato, Regioni ed Enti Locali anche in merito all'istruzione scolastica e alla formazione professionale e, in particolare, gli artt. 138/ e 139 che individuano le funzioni amministrative delegate e trasferite in materia di istruzione alle Regioni e agli EE.LL.

ART. 2 - ISTITUZIONE

Il Comune di Grumento Nova, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 21/1979, istituisce la Commissione che assume la denominazione di "Commissione per il Diritto allo Studio".

All'istituzione della Commissione, alla nomina e surroga dei componenti provvede il Consiglio Comunale,

ART. 3 - FINALITÀ'

Scopo della Commissione è l'attuazione del Diritto allo Studio mediante interventi diretti a:

- facilitare la frequenza nelle scuole materne e dell'obbligo;
- consentire l'inserimento nelle strutture scolastiche e la socializzazione dei minori disadattati o in difficoltà di sviluppo e di apprendimento;
- eliminare casi di evasione e di inadempienze dell'obbligo scolastico;
- favorire la prosecuzione degli studi ai capaci e meritevoli anche se privi di mezzi;
- favorire il completamento dell'obbligo scolastico e la frequenza di scuole secondarie superiori da parte di alunni e lavoratori studenti.

Tali interventi dovranno essere realizzati di preferenza in stretto collegamento con gli organi collegiali della scuola.

ART. 4 - COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La commissione è così composta:

1. il Sindaco o l'Assessore alla Pubblica Istruzione con funzioni di Presidente;
2. 2 membri individuati dal C.C. di cui 1 di maggioranza e 1 di minoranza;
3. il Dirigente dell'Istituto Comprensivo di Tramutola o suo delegato;
4. 1 Rappresentante docenti Scuola dell'Infanzia;
5. 1 Rappresentante docenti Scuola Primaria;
6. 1 Rappresentante docenti Scuola Secondaria di I grado;
7. 1 Rappresentante genitori degli alunni Scuola dell'Infanzia;
8. 1 Rappresentante genitori degli alunni Scuola Primaria;
9. 1 Rappresentante genitori degli alunni Scuola Secondaria di I grado;
10. 1 Docente della Scuola Superiore di II grado;
11. 1 Docente universitario.

I componenti di cui ai punti 4 - 9 saranno designati dalle rispettive assemblee e comunicati all'Ente dagli Istituti di riferimento.

I componenti di cui ai punti 10 e 11 saranno individuati dalla Giunta Comunale.

ART. 5 - DURATA

La Commissione viene nominata entro il 31 ottobre dal Consiglio Comunale, resta in carica quanto l'Amministrazione Comunale ed i suoi componenti sono rieleggibili.

I componenti che vengono a trovarsi nell'impossibilità di far parte della Commissione sono sostituiti con altri nominati con le modalità previste dall'articolo precedente.

ART. 6 - FUNZIONAMENTO

La Commissione è convocata dal Presidente, con avviso scritto ai componenti, almeno cinque giorni prima dell'adunanza, con l'indicazione dell'ordine del giorno.

La Commissione può essere altresì convocata, con le stesse modalità, da 1/3 dei componenti.

Per la validità delle sedute, che sono pubbliche, è richiesta la presenza della maggioranza assoluta dei Commissari.

Le decisioni della Commissione saranno ugualmente prese a maggioranza assoluta.

La Commissione nomina al suo interno il Segretario.

Di ogni seduta sarà redatto apposito verbale, a cura del Segretario, che verrà trasmesso alla Giunta Comunale.

I membri che non partecipano senza giustificato motivo per tre sedute consecutive saranno dichiarati decaduti e dovranno essere immediatamente sostituiti.

ART. 7 - COMPITI DEL PRESIDENTE

Al Presidente spettano i seguenti compiti:

- convocare la Commissione quando richiesto secondo le modalità previste dal presente art. 6;
- formulare l'O.d.G.;
- presiedere la seduta;
- firmare i Verbali solo dopo approvazione da parte della Commissione;
- dichiarare decaduto un membro secondo quanto previsto dal precedente art. 6.

ART. 8 - COMPITI DELLA COMMISSIONE

Ai sensi della normativa di cui all'art. 1 del presente Regolamento, la Commissione svolge funzioni consultive nel raggiungimento degli obiettivi fissati nel piano diritto allo studio, attraverso i seguenti servizi:

1. fornitura gratuita di libri e sussidi didattici attraverso l'istituzione ed il potenziamento delle biblioteche di classe e di Istituto finchè lo Stato o la Regione non vi provvedano direttamente;
2. realizzazione della scuola a tempo pieno, finchè lo Stato non ne assumerà, come previsto dalla Legge, il totale onere;
3. fornitura del materiale necessario alle attività didattiche espressive e sportive;
4. funzionamento dei servizi didattici di sostegno e di recupero del rendimento scolastico;
5. allestimento e funzionamento di mense scolastiche;
6. organizzazione di trasporti per gli alunni;
7. servizi specialistici di sostegno per handicappati e di reinserimento nelle scuole;

8. organizzazione di attività sportive e di educazione fisica, nonché ricreative e culturali sia nell'ambito della scuola a tempo pieno che con iniziative extrascolastiche.

Allo scadere di ogni anno scolastico la Commissione redige una relazione illustrativa dell'attività svolta e le proposte per l'anno successivo da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale che delibera in merito.

ART. 8 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente Regolamento, valgono le norme legislative di riferimento, nonché lo Statuto e i Regolamenti del Comune di Grumento Nova.